

ECHS

Manuel de l'érudit et des parents

Mis à jour en juillet 2025





Contenu

<u>Salutations</u>	3
Coordonnées du personnel d'assistance	3
<u>Partie I : Académiques</u>	4
Calendrier académique	4
Politique de notation	4
Intégrité académique	4
<u>Partie II : Notre approche de la culture scolaire</u>	5
Qu'est-ce que MTSS ?	5
Quels sont les composants essentiels ?	5
<u>Soutien proactif</u>	6
Monnerne Bencomme	6
Salutations de classe	6
Mur de reconnaissance visuelle	6
Contrats sociaux	6
Liste du directeur	6
Tableau d'honneur	7
Système de récompense	7
Programmes extrascolaires	7
<u>Valeurs et attentes</u>	7
ECSV alu es	7
Les attentes quotidiennes des universitaires	8
Code vestimentaire	8
Exigences relatives au code vestimentaire	8
Arrivée	9
Dismiss s al	9
Passage du couloir	9
Politique relative aux toilettes	10
Politique des vestiaires	10
Comportement dans les vestiaires, attentes	10
Politique électronique	11
Politique relative aux casiers	11
Politique relative aux toilettes	11
Transport	



<u>Gestion du comportement</u>	13
Suivi des données comportementales dans Deanslist	14
Interventions et stratégies	14
Interventions à plusieurs niveaux	15
Loi sur la dignité pour tous les chercheurs	19
Politique de présence	19
<u>Partie III : Informations sportives</u>	22
Admissibilité académique au lycée	22
Exigence de présence aux activités sportives et parascolaires à l'échelle de l'école	23
Chercheurs suspendus	23
Étudiants handicapés	24
Objets perdus/volés	24
Plaintes	24
Voyages d'équipe	24
<u>Partie IV : Technologie</u>	24
Utilisation de l'ordinateur	24
<u>2024-2025 : Charte de l'égalité : Accord de comportement des lycées</u>	25





Salutations

Chers parents/tuteurs et étudiants,

Bienvenue à l'Equality Charter High School. Votre travail acharné et votre concentration ont été précieux. Vous arrivez à ce moment précis. Nous sommes fiers de vous compter parmi nos élèves et de vous compter parmi nos élèves. membre de la communauté.

Le rôle d'Equality dans notre communauté est de préparer les étudiants à réussir leurs études supérieures et leur carrière. et de s'assurer qu'ils peuvent maintenir un comportement cohérent et approprié et professionnel relations dans tous les aspects de la vie adulte.

La responsabilité des étudiants et le soutien familial sont essentiels à la croissance des adolescents pendant la transition vers le lycée à charte Equality. L'égalité utilisera les relations développées avec des universitaires, des familles, des organismes communautaires et des programmes pour accomplir notre mission et de maintenir notre rôle de base positive pour nos chercheurs.

Si vous avez des questions spécifiques, n'hésitez pas à nous contacter :

Coordonnées du personnel de soutien

Amrita Dennis, directrice	Amrita.dennis@equalitycs.org
LaShawna Jones, directrice adjointe de la culture	LaShawna.Jones@equalitycs.org
Lisa Romano, directrice adjointe de l'enseignement	Lisa.Romano@equalitycs.org
Emily Collins, directrice principale des services aux universitaires	Emily.Collins@equalitycs.org
Philip Dorr, doyen principal/coordonateur sportif	Philip.Dorr@equalitycs.org
Destiny Henderson, doyenne	Destiny.Henderson@equalitycs.org
Cynthia Landrau, travailleuse sociale	Cynthia.Landrau@equalitycs.org



Partie I : Académique

Calendrier scolaire

Veillez [CLIQUER ICI](#) pour accéder au calendrier scolaire annuel

Politique de notation

Les étudiants se verront attribuer des notes dans les cours en fonction de leurs efforts et de leurs réalisations académiques dans les catégories suivantes :

- Travaux en classe
- Participation • Devoirs
- Évaluations

Les moyennes pondérées de chaque catégorie dépendent du cours. Veuillez consulter le programme du cours pour connaître la pondération des catégories.

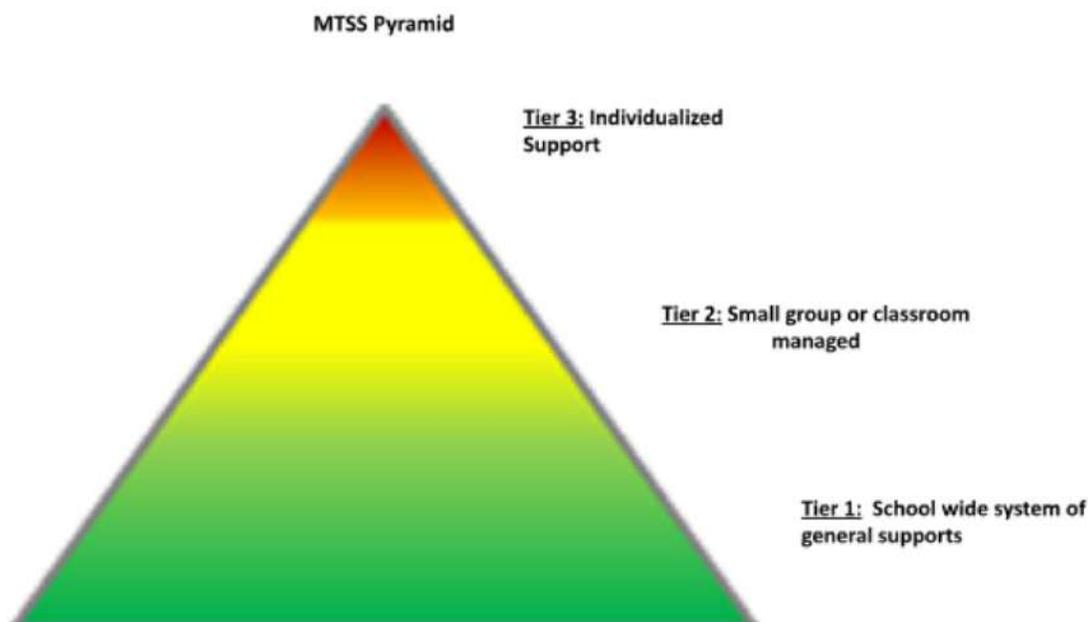
Intégrité académique

Les étudiants sont tenus de faire preuve d'intégrité dans le respect des exigences académiques de tous les cours. La tricherie ou le plagiat sont considérés comme de la malhonnêteté académique et compromettent la relation de confiance entre les enseignants et les étudiants. L'utilisation de l'intelligence artificielle (IA) ou d'autres ressources non autorisées pour réaliser des devoirs, des quiz ou des évaluations, sans l'autorisation de l'enseignant, est strictement interdite.

Cette conduite est inacceptable et tout chercheur qui se livre à la tricherie ou au plagiat sera passible, sans s'y limiter, des sanctions suivantes :

- Recevoir un zéro sur le devoir noté ou avoir le devoir invalidé
- Participer à une réunion réparatrice avec l'enseignant, le directeur adjoint de Instruction/Directeur adjoint de la culture, Directeur de l'enseignement, École Conseiller et parent/tuteur
- Effectuer une réévaluation
- Réaliser une mission ou une tâche de restauration

Partie II : Notre approche de la culture scolaire



Que sont les systèmes de soutien à plusieurs niveaux ?

Le MTSS allie les pratiques de prise de décision fondées sur la prévention, le travail en équipe et les données probantes des approches de réponse à l'intervention (RTI) et des interventions et soutiens comportementaux positifs (PBIS), qui nécessitent explicitement une approche à plusieurs niveaux. L'accent est mis sur un enseignement scolaire et socio-émotionnel de base universel et différencié à l'échelle de l'établissement, aux niveaux 1, 2 et 3, avec des interventions intensives et de plus en plus individualisées. Le MTSS est un cadre systémique d'amélioration continue dans lequel la résolution de problèmes et la prise de décision basées sur les données sont utilisées dans tous les domaines scolaires pour favoriser la réussite de tous les élèves. Mis en œuvre avec fidélité, le MTSS crée une culture d'apprentissage réactive grâce à des pratiques d'enseignement, d'intervention et d'évaluation de haute qualité, fondées sur des données probantes, conçues pour répondre aux besoins des élèves afin que chacun reçoive le niveau de soutien approprié. En combinant les systèmes RTI et PBIS, l'ECS optimisera l'utilisation du temps pour prendre les décisions les plus efficaces pour les élèves.

Des recherches ont montré que les écoles appliquant fidèlement le PBIS ont amélioré les résultats scolaires et les taux d'obtention de diplôme des élèves. Le RTI va de pair avec le développement d'interventions fondées sur des données pour les élèves nécessitant un soutien scolaire.

Quels sont les composants essentiels du MTSS ?

1. Leadership partagé axé sur l'équipe

2. Résolution de problèmes et prise de décision basées sur les données

3. Continuum de supports en couches



4. Pratiques fondées sur des données probantes

5. Partenariat entre la famille, l'école et la communauté

Soutiens proactifs/incitations positives

Bienvenue du matin

Les étudiants seront accueillis par le personnel à l'entrée de l'école chaque matin à leur arrivée. Cela garantira une première interaction positive avec le personnel et leur offrira une occasion cruciale de développer leurs compétences relationnelles.

Salutations en classe

Tous les enseignants accueilleront les élèves avec une attitude chaleureuse à l'entrée de leur classe à chaque période. La régularité est essentielle, car il s'agira de la première interaction entre les élèves et les enseignants à chaque période de la journée. Cette interaction servira de jauge et donnera le ton pour la période.

Mur de reconnaissance visuelle

Les élèves et le personnel faisant preuve de leadership et d'un comportement prosocial seront reconnus chaque mois sur un mur qui s'inspirera de nos valeurs pour reconnaître et valoriser les élèves et les enseignants qui incarnent systématiquement les attentes et les normes de l'établissement. Ce processus concret de reconnaissance complétera le système de récompenses et renforcera le moral des élèves et de leurs familles.

Accords sociaux

Ensemble, enseignants et élèves développeront des pratiques sociales pour répondre aux attentes en classe. Ces pratiques ne remplacent pas les attentes de l'ensemble de l'établissement. Ces attentes soutiennent les attentes comportementales d'Equality et seront utilisées comme un outil de redirection pour les enseignants et un outil d'autogestion pour les étudiants afin de corriger les comportements négatifs de manière indépendante et appropriée.

Liste du directeur

Les élèves qui obtiennent une moyenne générale de 4,0 lors de n'importe quelle période de notation de l'année scolaire seront admissibles. Une sortie scolaire de fin d'année, en présence du directeur et des directeurs adjoints, leur sera fêtée.



Tableau d'honneur

Les étudiants qui obtiennent une moyenne générale de 3,0 au cours d'une période de notation au cours de l'année scolaire seront admissibles.

Système de récompense

Equality dispose d'un système de récompenses qui récompense les étudiants affichant des comportements positifs. Ce système sera suivi via DeansList. Un rapport culturel sera remis aux étudiants, reflétant leur statut comportemental actuel et leur total de points de récompense. Les étudiants qui cumulent des points pour leurs comportements positifs pourront gagner des récompenses tout au long de l'année scolaire.

Programmes parascolaires : Ces programmes

permettent à nos jeunes de s'intégrer à une communauté qui favorise l'exploration culturelle et le développement des compétences de vie. Ces programmes comprennent, entre autres, des équipes sportives, des clubs sociaux, des groupes de soutien entre pairs, des clubs académiques, des programmes de leadership scolaire et d'autres activités sanctionnées par l'école.



Valeurs et attentes

Valeurs ECS

Valeurs fondamentales de l'ECS	
Valeur	Définition
Réussite et progrès	Démontrer l'excellence et la croissance, sur le plan scolaire, comportemental et socio-émotionnellement
Intégrité	Agir d'une manière qui reflète de solides principes moraux et un bon caractère
Responsabilité	Assumer ses actions et les attentes de son rôle – être responsable envers sa communauté
Connaissance de soi	Connaître vos capacités, vos attitudes et vos motivations



Les attentes quotidiennes des chercheurs

On attend des boursiers en égalité qu'ils :

- Maintenir une conduite acceptable dans le bus public, le bus scolaire et pendant les activités sur le terrain voyages et aux arrêts de bus publics situés autour de la propriété de l'école • Arriver à l'école avec l'intention d'apprendre
- Soyez à l'heure chaque jour d'école • Arrivez à l'école en uniforme complet et dans le respect du code vestimentaire
- Coopérer sans contestation ; suivre toutes les directives des membres du personnel et des autres adultes liés à l'école à tout moment
- Traiter les autres étudiants avec gentillesse, dignité et attention • Prendre soin des biens de l'école et des effets personnels des étudiants, du personnel et membres de la communauté • Utiliser un langage acceptable en tout temps • Coopérer pour garder le bâtiment scolaire propre et les locaux propres • Être prêt avec le matériel et les devoirs requis pour tous les cours

Code vestimentaire

L'Equality Charter High School prône une tenue vestimentaire confortable, appropriée et propice à l'apprentissage. Notre code vestimentaire renforcera l'unité et la fierté de l'école et permettra aux élèves de se concentrer sur l'éducation plutôt que sur leur tenue. Ce code s'applique à tous les élèves pendant les journées d'école et les événements organisés par l'école.

Exigences du code vestimentaire de l'ECHS :

	Hauts	Bas	Chaussure	Accessoires	Uniforme d'éducation physique
Diplômés 2-12	Tous les articles avec logo ECS de Flynn & O'Hara, The Gear Store ou fournis par ECS.	N'importe quel ¹ fournisseur : • Couleurs : noir, kaki, gris ou bleu marine • Pantalon • Pantalon • Pantalon • Pantalons 5 poches • Pantalons cargo • Capris • Shorts jusqu'aux genoux, tels que des shorts habillés ou des shorts cargo	Les chaussures doivent être fermées et avoir un bout rond. Cela inclut les baskets, les bottes et autres chaussures, à condition que les deux orteils soient bien fermés. et les talons sont entièrement couverts.	N'importe quel vendeur : • Écharpes ²⁻ pour cheveux de n'importe quelle couleur unie • Bas • Chaussettes • Cravates	<ul style="list-style-type: none"> • Chemise : Flynn & <small>Ecole d'éducation physique d'O'Hara</small> T-shirt • Tout t-shirt avec logo fourni par ECS • Bas : Flynn et <small>Ecole d'éducation physique d'O'Hara</small> short ou pantalons de survêtement • MS seulement : Peut

¹ Cet article peut être acheté auprès de Flynn & O'Hara ou de tout autre vendeur de votre choix.

² Voici deux exemples acceptables d'enveloppements de cheveux : [Exemple 1](#), [Exemple 2](#); notez que les enveloppements pour cheveux sont différents des bonnets (de douche ou de nuit).



		<ul style="list-style-type: none"> • Jupes jusqu'aux genoux • Jupes-shorts jusqu'aux genoux 			<p>portez également l'uniforme habituel bas</p>
--	--	---	--	--	---

Fournisseur : [Flynn O'Hara Uniforms](#)

*PAS DE JEANS, PAS DE PANTALONS DE SPORT EN TISSU EXTENSIBLE, PAS DE DOS NU CHAUSSURES OU HAUTS SANS LOGO ECS”

- Tous les étudiants inscrits à l'ECES sont tenus d'être en conformité à 100 % avec les code vestimentaire pour tous les jours d'entrée prévus tout au long de l'année universitaire.
- Les élèves ne respectant pas le code vestimentaire se verront imposer un accès limité à l'école jusqu'à ce qu'une correction soit apportée à leur uniforme. Les parents/tuteurs seront contactés et invités à apporter leurs uniformes. Si les parents/tuteurs ne peuvent pas fournir l'uniforme de leur élève pour la journée, un téléphone portable leur sera prêté.
- Tout problème d'uniforme personnel doit être communiqué à un doyen par _____
Les parents/tuteurs doivent informer l'élève avant son arrivée à l'école. Le plan de rectification et son calendrier doivent également être discutés. L'élève portera des vêtements de remplacement pendant toute la durée du plan de rectification.

Arrivée

Les élèves seront accueillis dans l'établissement pour le petit-déjeuner de 7h05 à 7h35. Les élèves qui ne se joignent pas à nous pour le petit-déjeuner sont invités à arriver à l'école avant 7h35 chaque jour. Tous les élèves doivent être dans leur classe et prêts à recevoir les cours à 7h45.

Congédiement

La plupart des étudiants quitteront leurs cours à 14h54 tous les jours, sauf le mardi. Le mardi, la plupart des étudiants quitteront leurs cours à 14h22. Les étudiants ayant des interventions académiques obligatoires quitteront leurs cours comme prévu entre 15h00 et 16h00.

Passé de couloir

Les étudiants doivent posséder un laissez-passer numérique créé via DeansList pour accéder au couloir à tout moment de la journée, sauf lors des transitions entre les cours. Tous les laissez-passer doivent indiquer le nom de l'enseignant d'origine, la date, l'heure de départ et le lieu de retour, tels qu'ils sont saisis dans le système. Aucun laissez-passer ne sera accordé pendant les 10 premières ou dernières minutes du cours.



Politique relative aux toilettes

Les étudiants doivent être munis d'un laissez-passer numérique délivré par DeansList pour utiliser les toilettes ou la fontaine à eau. Les laissez-passer pour les toilettes et la fontaine à eau ne sont pas autorisés pendant les 10 premières ou 10 dernières minutes de chaque cours. Les laissez-passer pour les toilettes ne sont pas autorisés pendant les transitions entre les cours.

Politique des vestiaires

L'utilisation des vestiaires est réservée aux élèves participant au cours d'éducation physique prévu. L'utilisation de ces vestiaires est laissée à la discrétion des professeurs d'éducation physique.

Administrateurs. Toute utilisation inappropriée, y compris, mais sans s'y limiter, le vandalisme ou une mauvaise conduite, peut entraîner la fermeture du vestiaire. L'utilisation d'appareils photo ou vidéo est interdite dans les vestiaires.

- Tous les étudiants doivent acheter un cadenas personnel pour les casiers des vestiaires.
- Tous les étudiants doivent ranger leurs vêtements et autres effets personnels dans le casier sécurisé casier de la salle pendant le cours d'éducation physique.
- Les articles manquants qui ne sont pas stockés ou qui se trouvent dans un casier déverrouillé ne seront pas étudiés.
- Les cadenas personnels doivent être retirés du casier une fois le cours d'éducation physique terminé.
- Tout cadenas laissé sur un casier dans le vestiaire sera clipsé.

Attentes comportementales dans les vestiaires • Gardez les mains,

les pieds et toutes les autres parties du corps pour vous.

- Gardez toutes les zones du vestiaire propres et exemptes de vandalisme
- Gardez toutes les mains et tous les pieds à l'intérieur des fenêtres • Respectez l'espace personnel des autres étudiants lors du changement d'uniforme
- Enfilez votre tenue uniforme complète dans les SIX minutes allouées pour la transition avant le début du cours d'éducation physique
- Utilisez un langage sûr et professionnel à tout moment
- Gardez les appareils de musique et les haut-parleurs éteints et dans des zones sécurisées
- Sécurisez la nourriture et les boissons dans des sacs à dos avant d'entrer dans les vestiaires
- Utilisez les voix de groupe lors de la communication

Tout étudiant qui fait preuve d'un comportement non autorisé dans les vestiaires est passible de perdre tous ses privilèges d'accès aux vestiaires.



Politique relative à l'électronique

Tous les appareils électroniques connectés à Internet doivent être rangés à l'emplacement prévu à cet effet au début de chaque journée et peuvent être récupérés à la fin de l'emploi du temps des élèves, à leur sortie du bâtiment. Conformément à la nouvelle loi « Anti-Distraktion », veuillez consulter la politique « Anti-Distraktion » et la politique de rangement et de discipline de l'ECS ci-dessous.

[Politique anti-distraktion du SCE](#)

[Politique de stockage des écoles secondaires](#)

L'Égalité n'enquêtera pas sur les vols ou dommages impliquant les appareils électroniques des élèves. Les appareils électroniques ne peuvent être utilisés ni exposés à la vue, sauf avis contraire de l'école. Les parents/tuteurs seront informés le jour même de la confiscation d'un appareil électronique de leur enfant pour utilisation non autorisée. Les élèves qui

ne pas se conformer ou devenir insubordonné à tout moment s'expose à d'autres interventions et/ou conséquences.

Les parents ou tuteurs légaux ne doivent pas appeler ni envoyer de SMS sur le portable de leur enfant pendant la journée. En cas d'urgence, ils doivent contacter le secrétariat au 718-459-9597. Les élèves souhaitant parler à leurs parents ou tuteurs légaux doivent en faire la demande et un membre du personnel les assistera. Un appel signalé d'un membre de la famille dans l'enceinte de l'école ne saurait justifier une violation du règlement relatif aux communications électroniques.

Politique relative aux

casiers : Tous les casiers de l'école sont la propriété de l'ECHS. Ces casiers sont mis à disposition pour le stockage des fournitures scolaires et des effets personnels nécessaires à l'école. Ils ne doivent pas être utilisés pour stocker des objets qui pourraient, ou pourraient raisonnablement gêner, les activités scolaires ou une fonction éducative, ou qui sont interdits par la loi ou le règlement intérieur. Toute utilisation abusive des casiers peut entraîner la perte des privilèges d'utilisation. Une fois votre casier attribué, veuillez l'utiliser et en tirer profit !

Meilleures pratiques

- Les casiers sont accessibles à ces heures précises :
 - Avant la première période prévue des élèves
 - Après l'école
- Dans de rares cas, les élèves peuvent utiliser les casiers pendant les périodes d'enseignement avec un laissez-passer de leur enseignant



Les casiers ne peuvent pas être partagés. Ce casier vous est attribué personnellement. Il est interdit de le partager avec quelqu'un d'autre (qu'il ait obtenu ou non le privilège de l'utiliser).

Les casiers doivent être bien entretenus et maintenus propres. Cela inclut, sans s'y limiter, le désordre excessif, le marquage et le vandalisme des casiers (intérieurs ou extérieurs).

L'école à charte

Transportation Equality s'engage à fournir un transport sûr et fiable à tous les élèves admissibles. Le manuel ci-dessous décrit les options de transport, les critères d'éligibilité, les responsabilités familiales et les politiques, conformément aux directives du Département de l'Éducation de la ville de New York.

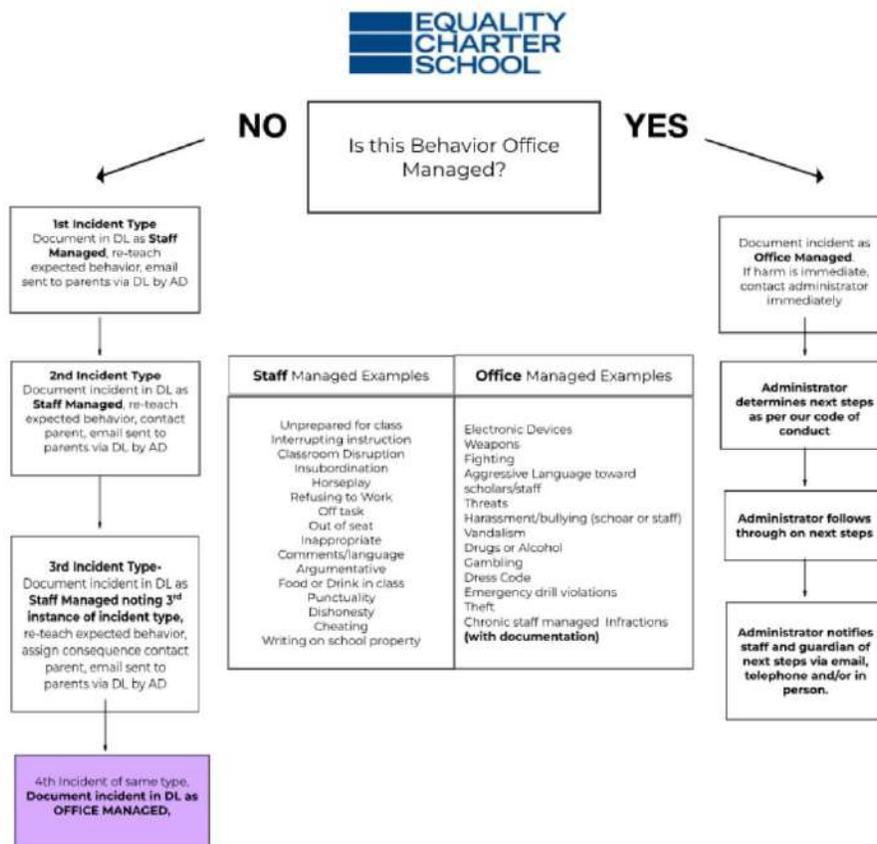
[Guide de transport ECS](#)

[Guide des transports du Département de l'Énergie de New York](#)



Gestion du comportement

À l'Equality Charter High School, nous sommes convaincus que chaque élève peut réussir dans un environnement bienveillant et respectueux. Notre approche du comportement et de la discipline des élèves repose sur quatre pratiques fondamentales : la capacité relationnelle, les pratiques réparatrices, les interventions et soutiens comportementaux positifs (PBIS) et les interventions et disciplines progressives. La capacité relationnelle consiste à établir des liens solides et de confiance entre les élèves, le personnel et les familles, afin que chacun se sente valorisé et compris. Les pratiques réparatrices visent à réparer les préjudices et à rétablir les relations en cas de conflit, plutôt qu'à se contenter de punir. Grâce aux PBIS, nous enseignons, modélisons et célébrons activement les comportements positifs afin d'aider les élèves à prendre des décisions. Enfin, notre recours à des interventions et disciplines progressives, réfléchies et responsables garantit que les réponses aux comportements sont justes, en intensité que lorsque cela est **choix.** adaptées au développement de l'élève et n'augmentent réellement nécessaire, en gardant toujours à l'esprit l'objectif de croissance, de réflexion et de soutien. Ensemble, ces stratégies contribuent à créer une communauté scolaire sûre, inclusive et bienveillante. Le schéma ci-dessous illustre la manière dont nous répondons progressivement aux comportements à l'Equality Charter High School.





Suivi des données comportementales sur Deanslist :

Observation

Utilisé pour documenter les comportements ou incidents notables des élèves afin de sensibiliser et de soutenir l'ensemble du personnel. Ceci ne constitue pas une demande d'intervention.

Documentation gérée par le personnel

Utilisé pour enregistrer le comportement d'un chercheur et les interventions mises en œuvre et suivies par le membre du personnel signalant l'incident. Aucun suivi immédiat n'est attendu de l'équipe Culture.

Orientation gérée par le bureau

Utilisé lorsqu'un membre du personnel a tenté au moins trois interventions sans succès et demande un soutien direct à l'équipe Culture. Cette orientation doit inclure un bref résumé des interventions tentées et des comportements spécifiques préoccupants.

Orientation immédiate

En cas d'incident urgent nécessitant une intervention immédiate, veuillez contacter le siège social et demander qu'un membre de l'équipe Culture soit contacté immédiatement. Une demande de consultation auprès de DeansList doit être soumise une fois la situation réglée.

Stratégies d'intervention

Les interventions et stratégies de l'ECHS consistent en des programmes comportant des étapes intentionnelles étendues aux élèves aux prises avec des comportements perturbateurs pour eux-mêmes ou pour l'environnement d'apprentissage.

Auto-réflexion

Après avoir épuisé toutes les interventions, les élèves devant être retirés du cours se verront attribuer un espace d'apprentissage alternatif (ALS) où ils effectueront une auto-évaluation. Ce document contiendra les interventions de soutien mises en place ainsi qu'un plan de correction comportementale.

Accord comportemental : L'accord

comportemental est une intervention simple de renforcement positif largement utilisée par les enseignants pour modifier le comportement des élèves. Il détaille les attentes des élèves et de l'enseignant (et parfois des parents/tuteurs) dans la mise en œuvre du plan d'intervention, ce qui en fait un document de planification utile.

Engagement envers le temps d'enseignement en classe

Dans le cadre des contrats sociaux établis dans chaque classe, chaque élève est tenu d'être présent et de participer pleinement aux cours. Les élèves qui manquent un certain temps de cours peuvent être invités à rattraper leur absence pendant le déjeuner. Un engagement écrit leur sera remis, qu'ils devront respecter.



Espace d'apprentissage alternatif (ALS) : Il s'agit d'une intervention alternative à la retenue et à la suspension après l'école. L'ALS vise à retirer l'élève de son environnement de difficulté afin d'évaluer et d'identifier les obstacles à un apprentissage et un fonctionnement efficaces. L'ALS fonctionnera de la même manière qu'une suspension scolaire, les élèves étant assignés à des périodes allant d'une heure de cours à plusieurs jours.

Le soutien individualisé des membres de l'équipe culturelle permettra aux étudiants d'acquérir la capacité de traiter de manière indépendante les situations, favorisant ainsi une meilleure conscience de soi, une régulation émotionnelle développée et des compétences efficaces en résolution de conflits.

Service communautaire : il s'agit d'un programme d'intervention qui encourage la responsabilisation.

Les missions de service communautaire permettent aux boursiers de réfléchir à leur manque de perspicacité en se concentrant sur leurs points forts plutôt que sur leurs besoins. Ils bénéficient ainsi d'un moyen constructif, collaboratif et proactif de réparer les torts causés par leur conduite. Assumer la responsabilité de leurs actes et utiliser leur compréhension accrue de manière à promouvoir la connaissance et/ou la sensibilisation de la communauté peut contribuer à améliorer l'estime de soi du boursier auprès de ses pairs.

pairs.

Médiation par les pairs : ce programme d'intervention permet aux élèves de développer leur capacité d'autorégulation, individuellement et avec leurs pairs. La médiation par les pairs crée un espace propice à la gestion constructive des conflits. Le processus de médiation par les pairs leur apprend à surveiller leur propre comportement, à évaluer les situations, à déterminer les comportements appropriés et à maîtriser les procédures et les compétences nécessaires pour adopter les comportements attendus.

Retenue : il s'agit d'une mesure disciplinaire conçue pour remédier à des problèmes graves ou chroniques, lorsque des élèves ne réagissent pas aux interventions/stratégies et perturbent néanmoins l'environnement d'enseignement et d'apprentissage. Les retenues offrent des expériences d'apprentissage réflexives aux élèves qui ont enfreint les normes de comportement de notre établissement. Ces problèmes incluent, sans s'y limiter, les retards, le non-respect du règlement intérieur, la défiance, le manque de respect, l'absence de travail et l'absentéisme.

La retenue est prévue après l'école.

Stratégies individualisées : Approches permettant à l'administration et au personnel d'individualiser les interventions et les conséquences en fonction des comportements de l'élève. Ces techniques individualisées comprennent, entre autres, les stratégies d'autorégulation, les groupes socio-émotionnels, les formations à la résolution de conflits, les exercices de renforcement des relations et le développement du leadership.

Interventions à plusieurs niveaux

Ce guide présente des exemples de nos processus d'intervention visant à prévenir les comportements inappropriés et à promouvoir un environnement d'apprentissage propice à tous. Les comportements inappropriés non mentionnés dans ce guide sont traités dans notre Code de conduite. L'Equality Charter High School se réserve le droit de recourir à toute intervention qu'elle juge appropriée en cas de comportement inapproprié.



perturbations de l'environnement d'apprentissage ou création d'un environnement d'apprentissage dangereux pour les étudiants ou le personnel d'Equality.

Les élèves qui font preuve d'agression physique, quelle qu'elle soit, comprennent qu'Égalité utilisera des techniques de prévention et d'intervention en cas de crise pour désamorcer l'incident et assurer la sécurité de toutes les parties. Cela peut entraîner la contention ou le retrait immédiat de votre enfant d'un environnement dangereux.

ECHS Tiered Interventions

Niveaux de Soutien	Exemples de perturbateurs Comportement	Interventions	Conséquences
<p>Niveau 1 MINEURE INCIDENT Personnel géré</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se promener en classe sans permission • Rire inapproprié • Parler fort ou excessivement • Tambouriner sur les bureaux • Jouer avec des objets non lié au temps d'instruction • Refus de travailler • Dormir/tête baissée en classe • Manger ou boire en classe • Langage inapproprié/insultes (non dirigés contre le personnel) • Jeter des objets en classe • Répondre à l'enseignant de manière irrespectueuse • Être sur un sujet sans rapport • site Web pendant l'apprentissage en ligne • Dessin en classe/Ne pas payer attention • Retard • Mauvaise utilisation des appareils électroniques • Autres perturbations mineures 	<ul style="list-style-type: none"> • Redirection • Privé conférence • Appel téléphonique à la maison • Changement de siège • Réunion des parents avec Scholar • Alternative devoir • Soutien de niveau 1 • Salle de classe Engagement 	<ul style="list-style-type: none"> • Perte de privilège • Détention
<p>Niveau 2 CONTINU MINEURE INCIDENTS Personnel géré</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mineur chronique/répétitif incidents • Perturbation répétée de l'environnement d'apprentissage • Mauvaise utilisation répétée des appareils électroniques • Insubordination (en raison d'une explosion émotionnelle) • Sécher les cours • Sortir de la classe sans permission • Répété Retards/Absentéisme • Violation du code vestimentaire • Jouer au combat • Malhonnêteté académique 	<ul style="list-style-type: none"> • Appel téléphonique à la maison • Réunion des parents avec Scholar • Fiche de progression • Se référer à la culture Équipe (Bureau Géré (Référence) • Niveau 1/Niveau 2 Interventions 	<ul style="list-style-type: none"> • Perte de privilège • Réparatrice mission • Détention • Électronique Confiscation

<p>Niveau 3 MAJEUR INCIDENT ou CONTINU MAJEUR INCIDENTS Bureau Géré</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comportement agressif • Intimidation • Intimidation • Insubordination (intentionnelle) • Vandalisme mineur • Répétition d'une mineure 	<ul style="list-style-type: none"> • Privé conférence avec Doyen/Doyen adjoint • Plan de comportement • Conflit Résolution • Médiation par les pairs • Niveau 2/Niveau 3 Interventions • Référence à soutien interne pour Scholar 	<ul style="list-style-type: none"> • Service communautaire scolaire • Détention • Réparatrice Réunion (conférences informelles/formelles)
<p>Niveau 4 COURT TERME SUSPENSION (10 jours ou moins) ou À L'ÉCOLE SUSPENSION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Altercation physique • Agression verbale • Créer ou contribuer à une environnement dangereux • Intimidation/cyberintimidation • Jeux d'argent • Vandalisme • Vol • Possession ou utilisation de matériau inflammable • Sous l'influence de drogues ou de l'alcool • Langage désobligeant ou Insulter un membre du personnel • Produits du tabac 	<ul style="list-style-type: none"> • Réparatrice Réunion • Parent/Doyen/ Savant Conférence • Référence à soutien interne et/ou externe pour Scholar et parent • Plan de comportement • MTSS supplémentaire Support(s) de niveau 3 	<ul style="list-style-type: none"> • À l'école Suspension • Court terme Suspension (10 jours ou moins)
<p>Niveau 5 SUSPENSION ou EXPULSION</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Agression physique • Armes • Possession ou sous l'influence de drogues et d'alcool • Harcèlement sexuel • Accessoires liés à la drogue 	<ul style="list-style-type: none"> • Référence à interne et ou soutien externe pour Scholar et mère 	<ul style="list-style-type: none"> • Court terme Suspension (10 jours ou moins) • Long terme Suspension • (plus de 10 jours) • Expulsion

*This is only a **guide**. There may be circumstances that dictate escalated consequences for **ANY** behavior at every intervention level. This will be determined by Dean or Administration staff.*



Loi sur la dignité pour tous les chercheurs

La loi de l'État de New York sur la dignité pour tous les élèves (la loi sur la dignité) vise à offrir aux élèves des écoles primaires et secondaires publiques de l'État un environnement sûr et favorable, exempt de discrimination, d'intimidation, de moqueries, de harcèlement et de brimades, que ce soit dans l'enceinte de l'école, dans un bus scolaire ou lors d'une activité scolaire. L'égalité est inscrite dans la loi sur la dignité.

Coordonnateur de la loi sur la dignité (« DAC ») Le directeur adjoint de la culture est notre coordonnateur officiel de la loi sur la dignité, LaShawna.Jones@equalitycs.org. Le/La DAC sera formé(e) à la gestion des relations humaines dans les domaines couverts par la loi sur la dignité (race, couleur, poids, origine nationale, groupe ethnique, religion, pratique religieuse, handicap, situation économique, orientation sexuelle, genre et sexe). Le/La DAC est l'interlocuteur(trice) privilégié(e) pour toutes les questions relatives à la loi sur la dignité au sein d'Equality et veille à ce que tous les élèves bénéficient d'un climat scolaire sûr, encourageant et positif, exempt de harcèlement ou de discrimination pour les motifs décrits ci-dessus et de manière générale. Tout incident de harcèlement ou d'intimidation peut être signalé au/à la DAC, au/à la directeur(trice) général(e) ou au/à la directeur(trice). Les signalements doivent être effectués dans les meilleurs délais. Les membres du personnel témoins ou ayant connaissance d'un incident de harcèlement ou d'intimidation doivent le signaler au/à la directeur(trice) dans un délai d'un jour.

Signalements et enquêtes en cas de discrimination et de harcèlement : Les élèves doivent signaler immédiatement toute violation du Code de conduite et de la Politique relative à la loi sur la dignité au directeur général, au directeur, au DAC ou à l'assistant social. Cette règle s'applique que l'élève soit victime d'intimidation, de cyberintimidation, de harcèlement, de coercition, d'isolement ou d'intimidation. L'école enquêtera sur toutes les plaintes de harcèlement et de discrimination et prendra rapidement les mesures correctives nécessaires. Les plaintes seront examinées conformément aux politiques et réglementations en vigueur. Si, après une enquête appropriée, l'école constate une violation de cette politique, des mesures correctives seront prises conformément aux politiques et réglementations de l'école, au Code de discipline et aux lois et réglementations en vigueur. L'école n'exercera aucune représailles contre toute personne signalant ou participant à une enquête sur une conduite inappropriée, interdite ou une violation de la Politique relative à la dignité.

Politique de présence

L'Equality Charter High School mettra tout en œuvre pour aider les familles en cas de problème d'assiduité. Les élèves qui ne se présentent pas quotidiennement aux cours à l'heure prévue risquent de ne pas atteindre les objectifs scolaires d'Equality, d'échouer dans leurs cours et, par conséquent, de ne pas être promus et/ou de ne pas progresser dans leurs études. Les élèves absents ne peuvent pas assister ni participer aux événements sportifs, aux bals ou à toute autre activité organisée par l'école le jour de l'absence, sauf autorisation préalable de l'école.



Absences

Des plans d'intervention en matière d'assiduité seront mis en œuvre pour soutenir les étudiants qui ont atteint nos seuils d'absentéisme chronique :

- 1 absence injustifiée - Chaque jour où un élève est absent, le parent ou le tuteur recevra un appel téléphonique à la maison l'informant de l'absence
- 3 absences non justifiées - Le boursier rencontrera le doyen/doyen adjoint et le service social
L'intervenant discutera des mesures préventives. Le doyen/doyen adjoint organisera une conférence téléphonique avec les parents/tuteurs et examinera le plan de prévention élaboré par l'étudiant.
- 5 absences injustifiées au cours d'un trimestre - Le parent/tuteur et l'étudiant se rencontreront avec un représentant de l'équipe pédagogique, un conseiller scolaire et un travailleur social pour examiner d'autres interventions, y compris un plan d'intervention en matière d'assiduité
- Plus de 10 absences injustifiées au cours d'une année scolaire : une réunion parents-enseignants aura lieu à l'école avec l'administration, l'élève, le représentant de l'équipe pédagogique, le conseiller d'orientation, l'assistant social et le directeur de la culture. L'administration discutera des prochaines étapes, qui pourraient inclure la déclaration des absences non justifiées.
- 18 absences injustifiées ou plus au cours d'une année scolaire - L'élève aura manqué au moins 10 % des journées d'enseignement prévues. Les réunions parents-professeurs se tiendront à l'école avec le directeur, le directeur de la culture, l'assistante sociale et le conseiller d'orientation.
L'administration discutera des prochaines étapes qui pourraient inclure la radiation d'Equality.

Communication parentale

- Les parents/tuteurs doivent contacter l'école lorsqu'un élève est absent
- Les parents/tuteurs doivent soumettre les documents médicaux et/ou juridiques dans les 24 heures suivant le retour de l'élève. Les notes manuscrites seront approuvées à la discrétion du directeur ou d'un directeur adjoint.

Lorsqu'un élève s'absente sans avis médical pendant dix jours consécutifs ou dix jours par semestre, l'établissement peut effectuer une visite à domicile ou signaler à l'ACS une possible négligence pédagogique. Si un élève s'absente pendant les cinq premiers jours de cours ou au moins dix jours consécutifs sans contacter l'établissement pour justifier son absence, il sera considéré comme ayant abandonné l'Equality Charter High School et sera radié de l'établissement.

Escalade des conséquences, y compris, mais sans s'y limiter, les appels aux services de protection de l'enfance au registre central de l'État de New York.



Retard

Tous les élèves arrivant en retard à l'école recevront automatiquement un appel téléphonique. Tout élève arrivant après 8h15 sera placé en retenue le jour même.

Les élèves arrivant en retard en cours recevront une réponse de l'enseignant. Celle-ci peut inclure, sans s'y limiter :

- Engagement parascolaire
- Appel téléphonique à la maison
- Demande de réunion parents • Feuille de contrôle quotidienne

Les engagements auront lieu pendant le déjeuner ou après les cours. Les élèves en retard et ne respectant pas leurs engagements en classe s'exposent à des sanctions disciplinaires. Les élèves arrivant après 11 h sans les documents requis pourraient se voir refuser l'accès automatique aux programmes scolaires habituels.

Une réponse supplémentaire des administrateurs peut être émise si les problèmes de retard ne sont pas résolus.

Définition des termes

Absence justifiée : L'élève présente un certificat médical ou un autre document officiel d'un thérapeute, d'un tribunal, de l'ACS, etc., justifiant ou confirmant son absence. Les élèves qui observent des fêtes religieuses reconnues par le Commissaire à l'Éducation de l'État de New York ou d'autres jours saints non inscrits au calendrier du Département de l'Éducation peuvent être excusés sur demande écrite des parents avant la date de l'observation. Les certificats manuscrits des parents/tuteurs sont soumis à l'approbation du directeur ou du directeur de la culture. Bien que l'absence soit excusée, il est de la responsabilité de l'élève d'obtenir des enseignants tous les travaux de rattrapage nécessaires.

Absence injustifiée : L'élève s'absente de l'école SANS certificat médical, certificat d'un représentant légal justifiant son absence, ou SANS certificat manuscrit d'un parent/tuteur approuvé par le directeur ou le directeur de la culture. La présence en classe de l'élève ne sera pas créditée, mais il est tenu de rattraper tous ses devoirs, examens, notes ou travaux manqués, même si ces travaux ne seront pas crédités.



Partie III : Informations parascolaires/sportives

Admissibilité académique au lycée

Règle 5+1 - Règle 5+1 : Un élève doit réussir cinq matières créditées (et non cinq crédits) et le cours d'éducation physique, si suivi, lors de la dernière période de notation finale (janvier ou juin). Un élève admissible doit réussir cinq matières créditées et le cours d'éducation physique lors de la période de notation la plus proche du 1er décembre ou du 15 avril pour maintenir son admissibilité. Les établissements utilisant un système de notation par cycle utiliseront la note finale du cycle la plus proche du 31 janvier et du 30 juin pour déterminer les notes finales à la fin du trimestre. Les établissements utilisant un système de notation par cycle utiliseront les notes du cycle les plus proches du 1er décembre pour le trimestre d'automne et du 15 avril pour le trimestre de printemps pour obtenir ou maintenir l'admissibilité.

Les crédits/semestres sont les suivants :

ELA	1 crédit
Mathématiques	1 crédit
Études sociales	1 crédit
Science	1 crédit
LOTE	1 crédit
Électif	1 crédit
Santé/Art/Musique	1 crédit
-----	Pass obligatoire

- Les étudiants de première année (première année en 9e année) sont admissibles sur le plan académique jusqu'à la délivrance du 2e bulletin scolaire.
- Si deux cours d'éducation physique sont suivis, au moins un doit être réussi.
- La date à laquelle tous les bulletins scolaires sont émis dans une école à la fin d'une période de notation sera la date officielle pour déterminer l'admissibilité.
- Au moins trois des cinq matières réussies doivent être des matières majeures (Anglais, Mathématiques, Sciences sociales, Langue étrangère ou Sciences).



- Un étudiant peut remplacer un cours de rattrapage non crédité pour lequel un la note de passage a été donnée pour l'une des matières mineures dans la règle 5+1

Si un étudiant ne répond pas aux exigences du lycée, il sera « mis sur le banc » ou « suspendu » avec l'option « probation ».

Conditions requises pour les boursiers en période probatoire : Durant cette période, le boursier devra assister aux réunions avec le coordonnateur des sports ou le coordonnateur du programme tout au long de la prochaine période de notation. Il pourra assister jusqu'à 60 % des entraînements/répétitions chaque semaine et ne pourra assister ni aux matchs ni aux représentations.

À mi-parcours du trimestre, si les notes de l'athlète étudiant sont admissibles, il peut assister à tous les entraînements et matchs, mais ne peut pas quitter l'école plus tôt ni participer au match.

Retrait de la période probatoire : Une fois que les notes du boursier sont conformes aux exigences, il devient admissible. Cette mesure peut intervenir au plus tôt vers le milieu du trimestre.

École d'été :

Les notes obtenues lors de l'école d'été et acceptées par Equality seront comptabilisées comme notes pour les mois de juin et d'août précédents.

Exigences en matière de présence aux activités sportives et parascolaires à l'échelle de l'école

Pour maintenir son admissibilité pendant une période de notation, un étudiant doit maintenir un taux de présence scolaire d'au moins 90 % durant la période de notation utilisée pour l'évaluation de son admissibilité. Ce taux de présence de 90 % n'est pas cumulatif.

La présence à chaque répétition, entraînement et match est obligatoire. Les parents/tuteurs doivent être immédiatement prévenus de l'absence d'un élève. Toute obligation/collation extrascolaire annule toute activité sportive, qu'il s'agisse d'un entraînement ou d'un match !

Chercheurs suspendus

Les athlètes étudiants suspendus à l'école ou à l'extérieur de l'école ne sont pas admissibles à participer à un essai, à un entraînement, à une mêlée ou à un concours pendant une suspension.

Les athlètes universitaires qui purgent une suspension scolaire doivent assister à l'entraînement, à la mêlée ou au concours, mais ne peuvent pas y participer.



Chercheurs handicapés

L'admissibilité des élèves handicapés sera évaluée en fonction de leur PEI. Avant de les exclure des activités sportives ou parascolaires, le directeur des services scolaires doit être informé afin de déterminer la marche à suivre.

Objets perdus/volés

L'ECS décline toute responsabilité en cas de perte ou de vol d'objets. Les entraîneurs doivent inspecter tous les espaces pour s'assurer qu'aucun élève n'a laissé d'objets. Il est déconseillé aux entraîneurs de « garder » des objets pour les athlètes.

Plaintes

Toute plainte informelle ou formelle des parents/tuteurs doit être adressée par écrit à le directeur des sports.

Voyages d'équipe

Les équipes utilisent les transports en commun pour se rendre à tous les matchs. Un formulaire d'autorisation de déplacement doit être signé par l'athlète-étudiant et ses parents/tuteurs pour être admissible à jouer. Les déplacements le week-end seront convenus entre les entraîneurs, les joueurs et leurs parents/tuteurs.

Partie IV Technologie

Les familles **ayant**

recours à l'informatique ont signé le contrat d'utilisation des technologies et des ordinateurs lors de l'inscription de leur enfant. [Vous trouverez une copie de ce contrat](#) [ici](#).



2024-2025 : Lycée à charte Equality

Accord comportemental

À l'Equality Charter High School, nous croyons au pouvoir du choix. Nous offrons à nos élèves la possibilité d'acquérir des compétences sociales et professionnelles concrètes qui se traduisent par des choix positifs en matière d'études supérieures et de carrière. Afin de maintenir nos attentes académiques et comportementales, nous créons un environnement positif, sûr et stimulant, propice à l'apprentissage. Ce type de communauté d'apprentissage favorise le leadership, la responsabilité et le respect au sein de nos élèves et de notre personnel. Ainsi, tout élève qui agit ou adopte un comportement perturbant l'environnement d'apprentissage ou mettant en danger la sécurité ou la santé des élèves et/ou du personnel s'expose à des sanctions disciplinaires et à des interventions pouvant aller jusqu'à l'expulsion de l'Equality Charter High School.

Les élèves considérés comme présentant un risque pour la santé et la sécurité seront renvoyés plus tôt que prévu pour une période de réflexion après notification des parents/tuteurs. Les parents/tuteurs qui ne peuvent pas venir chercher leur enfant bénéficieront d'une sortie anticipée par défaut, dans l'attente des résultats de l'enquête sur l'incident.

Droits et responsabilités :

Je sais que j'ai le droit de :

- Ne pas être jugé ou étiqueté par mon comportement • Être dans un environnement d'apprentissage positif, sûr et favorable, libre de discrimination, harcèlement et sectarisme;
- Savoir ce qui est considéré comme un comportement approprié et quels comportements peuvent en résulter dans les interventions ou conséquences disciplinaires ;
- Être conseillé par les membres du personnel professionnel sur les questions liées à mon comportement dans la mesure où cela affecte mon éducation et mon bien-être au sein de l'école ; • Exprimer mes préoccupations de manière appropriée si je ne suis pas d'accord avec une demande ou décision;
- Procédure régulière dans les cas de mesures disciplinaires pour violations présumées des règles scolaires règlements pour lesquels je peux être suspendu ou expulsé.

J'accepte de :

- Arriver à l'école à l'heure tous les jours
- Saluez tout membre du personnel qui vous salue. • Évitez d'apporter de l'alcool et des substances contrôlées dans l'enceinte de l'école.
y compris tous les événements parrainés par l'école
- Se présenter à chacun de mes cours à l'heure de début, prêt à commencer à travailler
- Soyez prêt avec le matériel et les devoirs requis pour tous les cours
- Faire preuve de respect et de maturité lors de vos interactions avec tous les membres de l'équipe d'apprentissage communauté



- Être responsable de mon propre comportement
- Participer respectueusement et de tout cœur aux interventions comportementales
- Assister à la détention lorsqu'on vous le demande
- Informer l'équipe culturelle ou tout autre membre du personnel chargé de l'égalité des conflits ou altercations
- Résoudre les conflits de manière pacifique par la médiation et la résolution des conflits
- Évitez les bagarres à l'intérieur et à l'extérieur de l'école
- Évitez tout comportement mettant en danger le bien-être de l'école ou du voisinage communauté
- Comportez-vous de manière respectueuse et coopérez sans contestation lorsqu'un membre du personnel donne une direction
- Assumer la responsabilité de mes effets personnels et de tout autre bien appartenant à par l'égalité que je peux utiliser ou rencontrer
- Habillez-vous de manière appropriée avec l'uniforme complet du lycée Equality Charter tous les jours
- Évitez d'apporter des objets pouvant présenter des signes d'appartenance à un gang (par exemple, des foulards, des bandanas, des chapeaux, etc.) et évitez d'utiliser des signes, des appels, des chants, des mouvements ou des poignées de main de gang.
- Évitez d'utiliser des appareils électroniques (par exemple, téléphones portables, lecteurs multimédias, jeux vidéo, etc.) pendant les heures de classe
- Partager avec les responsables de l'école des informations susceptibles d'affecter la santé, la sécurité ou le bien-être de la communauté scolaire
- S'abstenir de tout comportement qui perturbe l'environnement d'apprentissage
- Suivez les règles et les attentes de l'Equality Charter High School Scholar Manuel et code de conduite

Je suis pleinement conscient de mes droits et responsabilités tels que décrits dans la page ci-jointe et j'accepte de suivre les règles et les attentes décrites dans ce contrat, l'Égalité

Manuel et code de conduite des élèves du lycée Charter. De plus, je suis conscient que le non-respect de ces règles et attentes peut entraîner des sanctions disciplinaires supplémentaires.

Nom du chercheur : _____

Date: _____

Signature du chercheur : _____



SECTION PARENT

L'engagement et le soutien des parents sont essentiels au cours de notre processus d'intervention comportementale. Les parents/tuteurs doivent avoir des coordonnées à jour dans leurs dossiers et un contact d'urgence pour les cas où ils ne sont pas disponibles par téléphone ou par courrier électronique pendant la journée scolaire.

J'ai reçu un exemplaire du manuel scolaire du lycée Equality Charter et j'ai eu accès au code de conduite. J'ai lu attentivement ce contrat. Je comprends les attentes du lycée Equality Charter et le comportement attendu de mon enfant.

Nom du parent/tuteur : _____ Date: _____

Signature du parent/tuteur : _____