

ইসিএইচএস

পণ্ডিত এবং অভিভাবকদের জন্য হ্যান্ডবুক

জুলাই ২০২৫ আপডেট করা হয়েছে





## কন্টেন্ট

### গ্রি টিন জিএস

S সমর্থন S ta ff C ontact ফর্ম্যা তিও n

### পি আর্ট আই: একটি ক্যাড মাইক এস

একটি ক্যাডে মাইক ক্যালেন্ডার

গ্রাম দিন গ পলিসি ওয়াই

টেগরিটিতে একটি ক্যাড মাইক

### Part II: O ur A pproach to S cho ol C ult ure

MTSS কী?

কোন উপাদানগুলো প্রয়োজনীয়?

### প্রোঅ্যাকটিভ ই এস সাপোর্টস

এম অথবা নিং জি ওয়াট এলক ওম

ক্লাসরুম জি রি টিন জি

ভিজু আল আর ইকোগ নাইটিও এন ডব্লিউ অল

সামাজিক আকর্ষণ

প্রিন্সিপ আল'স লিস্ট

হনোর রোল

রিওয়ার্ড সিস্টেম

E xtracurric ula r P রোগগ্রাম মিন জি

### ছাদিমির এবং ই এক্সপেক্টা টিও এনএস

ECSV alu es সম্পর্কে

শ্যাডো লোরস' ডি আইলি ই এক্সপেক্টা টিও এনএস

ডিরেস্ সি ওড

ডি রেস কোড রে ইকুইট ইউআইআর এমেন্টস

আর রিভাল

ডিস মিস সল

সবসময়ই পি গাধা

বাথরুম পলিসি ওয়াই

লকার রুম পলিসি ওয়াই

L ocker R oom B eha vio r E xpecta tio ns

ইলেকট্রনিক পলিসি

লকার পলিক ওয়াই

বাথরুম পলিসি ওয়াই

টি র্যানস্পোর্টা টিও এন

৩

৩

৪

৪

৪

৪

৫

৫

৫

৬

৬

৬

৬

৬

৬

৭

৭

৭

৭

৭

৮

৮

৮

৯

৯

৯

১০

১০

১০

১১

১১

১১

|                                                                    |    |
|--------------------------------------------------------------------|----|
| <u>আচরণ ব্যবস্থাপনা</u>                                            | ১৩ |
| ডিনলিস্টে আচরণগত ডেটা ট্র্যাকিং                                    | ১৪ |
| হস্তক্ষেপ এবং কৌশল                                                 | ১৪ |
| স্তরযুক্ত হস্তক্ষেপ                                                | ১৫ |
| সকল পণ্ডিতের জন্য মর্যাদা আইন                                      | ১৬ |
| উপস্থিতি নীতিমালা                                                  | ১৬ |
| <u>পার্ট III: অ্যাথলেটিক তথ্য</u>                                  | ২২ |
| উচ্চ বিদ্যালয়ের শিক্ষাগত যোগ্যতা                                  | ২২ |
| স্কুল-ব্যাপী অ্যাথলেটিক/পাঠ্যক্রম বহির্ভূত উপস্থিতির প্রয়োজনীয়তা | ২৩ |
| স্থগিত পণ্ডিতরা                                                    | ২৩ |
| প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীরা                                            | ২৪ |
| হারিয়ে যাওয়া/চুরি যাওয়া জিনিসপত্র                               | ২৪ |
| অভিযোগ                                                             | ২৪ |
| দলগত ভ্রমণ                                                         | ২৪ |
| <u>চতুর্থ অংশ: প্রযুক্তি</u>                                       | ২৪ |
| কম্পিউটার ব্যবহার                                                  | ২৪ |
| <u>২০২৪-২০২৫: সমতা চার্টার হাই স্কুল আচরণগত চুক্তি</u>             | ২৫ |





## শুভেচ্ছা

প্রিয় অভিভাবক/অভিভাবক এবং পণ্ডিতবৃন্দ,

ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুলে আপনাকে স্বাগতম। আপনার সমস্ত কঠোর পরিশ্রম এবং মনোযোগ আপনাকে সাহায্য করেছে  
তুমি এই মুহূর্তে এসে পৌঁছেছো। তোমাকে একজন পণ্ডিত এবং ইতিবাচক স্কুল হিসেবে পেয়ে আমরা গর্বিত।  
সম্প্রদায়ের সদস্য।

আমাদের সম্প্রদায়ে সমতার ভূমিকা হল কলেজ এবং ক্যারিয়ার সাফল্যের জন্য পণ্ডিতদের প্রস্তুত করা।  
এবং তারা যাতে ধারাবাহিক, উপযুক্ত আচরণ এবং পেশাদারিত্ব বজায় রাখতে পারে তা নিশ্চিত করা  
প্রাপ্তবয়স্ক জীবনের সকল ক্ষেত্রে সম্পর্ক।

কিশোর-কিশোরীদের বেড়ে ওঠার জন্য পণ্ডিতদের জবাবদিহিতা এবং পারিবারিক সহায়তা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ  
সমতা চার্টার হাই স্কুলে রূপান্তর। সমতা গড়ে ওঠা সম্পর্ক ব্যবহার করবে  
আমাদের লক্ষ্য অর্জনের জন্য পণ্ডিত, পরিবার, সম্প্রদায় সংগঠন এবং কর্মসূচির সাথে  
এবং আমাদের পণ্ডিতদের জন্য একটি ইতিবাচক ভিত্তি হিসেবে আমাদের ভূমিকা বজায় রাখা।

যদি আপনার কোন নির্দিষ্ট প্রশ্ন থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে যোগাযোগ করতে দ্বিধা করবেন না:

### সহায়তা কর্মীদের যোগাযোগের তথ্য

|                                                    |                                        |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| অমৃতা ডেনিস, অধ্যক্ষ                               | Amrita.dennis@equalitycs.org           |
| লাশাওনা জোন্স, সংস্কৃতি বিভাগের সহকারী অধ্যক্ষ     | LaShawna.Jones@equalitycs.org সম্পর্কে |
| লিসা রোমানো, সহকারী প্রিন্সিপাল অফ ইলেকট্রনিকশন    | লিসা.রোমানো@equalitycs.org             |
| এমিলি কলিন্স, স্কুলার সার্ভিসেসের সিনিয়র ডিরেক্টর | Emily.Collins@equalitycs.org           |
| ফিলিপ ডর, লিড ডিন/অ্যাথলেটিক কোঅর্ডিনেটর           | ফিলিপ.ডোর@equalitycs.org               |
| ডেসটিনি হেন্ডারসন, ডিন                             | ডেসটিনি.হেন্ডারসন@equalitycs.org       |
| সিনথিয়া ল্যান্ডরাউ, সমাজকর্মী                     | সিনথিয়া.ল্যান্ডরাউ@equalitycs.org     |



## প্রথম খণ্ড: শিক্ষাবিদ

### স্কুল ক্যালেন্ডার

অনুগ্রহ করে [এখানে ক্লিক করুন](#) বার্ষিক স্কুল ক্যালেন্ডারে প্রবেশাধিকারের জন্য

### গ্রেডিং নীতি

পণ্ডিতদের তাদের প্রচেষ্টা এবং একাডেমিক সাফল্যের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ কোর্সে নিম্নলিখিত বিভাগগুলিতে গ্রেড দেওয়া হবে:

- ক্লাসওয়ার্ক
- অংশগ্রহণ • হোমওয়ার্ক
- মূল্যায়ন

প্রতিটি বিভাগের ওজনযুক্ত গড় কোর্সের উপর নির্ভর করবে। বিভাগের ওজনের জন্য অনুগ্রহ করে কোর্সের সিলেবাস দেখুন।

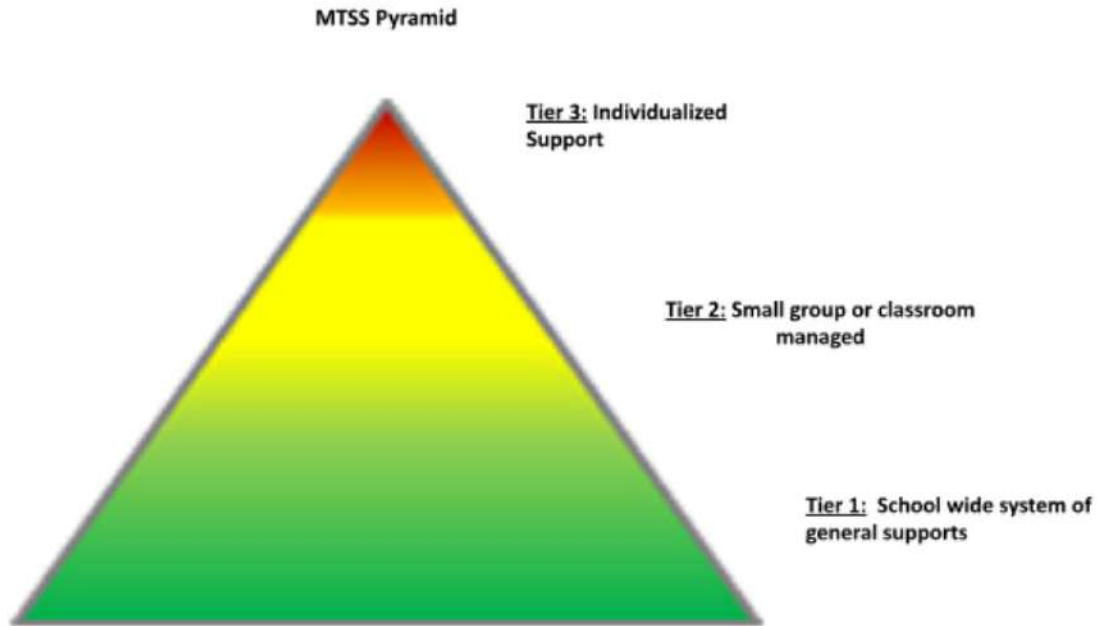
### একাডেমিক সততা

সকল কোর্সের জন্য শিক্ষার্থীদের কাছ থেকে তাদের শিক্ষাগত প্রয়োজনীয়তা পূরণে সততা প্রদর্শনের আশা করা হয়। প্রতারণা বা চৌর্যবৃত্তিকে শিক্ষাগত অসততা হিসেবে বিবেচনা করা হয় এবং এটি শিক্ষক এবং পণ্ডিতদের মধ্যে বিশ্বাসযোগ্য সম্পর্ককে ক্ষুণ্ণ করে। শিক্ষকের নির্দেশ ছাড়া অ্যাসাইনমেন্ট, কুইজ বা মূল্যায়ন সম্পন্ন করার জন্য কৃত্রিম বুদ্ধিমত্তা (AI) বা অন্যান্য অননুমোদিত সম্পদের ব্যবহার কঠোরভাবে নিষিদ্ধ।

এই আচরণ অগ্রহণযোগ্য এবং যে কোনও পণ্ডিত প্রতারণা বা চৌর্যবৃত্তিতে জড়িত হবেন, তবে নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়:

- গ্রেডেড অ্যাসাইনমেন্টে শূন্য নম্বর পাওয়া অথবা অ্যাসাইনমেন্টটি থাকা বাতিল করা হয়েছে
- শিক্ষক, সহকারী অধ্যক্ষের সাথে একটি পুনর্গঠনমূলক বৈঠকে অংশগ্রহণ করা নির্দেশনা/সহকারী সংস্কৃতি বিভাগের অধ্যক্ষ, নির্দেশনা পরিচালক, স্কুল কাউন্সেলর, এবং পিতামাতা/অভিভাবক
- পুনর্মূল্যায়ন সম্পন্ন করা
- একটি পুনরুদ্ধারমূলক অ্যাসাইনমেন্ট বা কাজ সম্পন্ন করা

## দ্বিতীয় খণ্ড: স্কুল সংস্কৃতির প্রতি আমাদের দৃষ্টিভঙ্গি



### মাল্টি-টায়ার্ড সাপোর্ট সিস্টেম কি?

MTSS প্রতিরোধ-ভিত্তিক, দল-চালিত, তথ্য-অনুসন্ধানমূলক সিদ্ধান্ত গ্রহণের পদ্ধতিগুলিকে রেসপন্স টু ইন্টারভেনশন (RTI) এবং পজিটিভ বিহেভিয়ার ইন্টারভেনশন অ্যান্ড সাপোর্টস (PBIS) এর মিশ্রণ করে, যার জন্য স্পষ্টতই একটি বহু-স্তরীয় পদ্ধতির প্রয়োজন। টিয়ার 1, টিয়ার 2 এবং টিয়ার 3-তে স্কুলব্যাপী, পৃথক সার্বজনীন মূল শিক্ষাগত এবং সামাজিক-মানসিক নির্দেশনার উপর জোর দেওয়া হয়, যা নিবিড় এবং ক্রমবর্ধমানভাবে ব্যক্তিগতকৃত হস্তক্ষেপ প্রদান করে। MTSS হল একটি পদ্ধতিগত, ধারাবাহিক উন্নতি কাঠামো যেখানে সমস্ত স্কুল এলাকায় ডেটা-ভিত্তিক সমস্যা সমাধান এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণ ব্যবহার করা হয় যাতে সমস্ত স্কুলারদের সাফল্যকে সমর্থন করা যায়। বিশ্বস্ততার সাথে বাস্তবায়িত MTSS উচ্চ-মানের, প্রমাণ-ভিত্তিক নির্দেশনা, হস্তক্ষেপ এবং মূল্যায়ন অনুশীলন সহ একটি প্রতিক্রিয়াশীল শিক্ষণ সংস্কৃতি তৈরি করে যা স্কুলারদের চাহিদা পূরণের জন্য ডিজাইন করা হয়েছে যাতে প্রতিটি স্কুলার উপযুক্ত স্তরের সহায়তা পান। RTI এবং PBIS সিস্টেমগুলিকে একত্রিত করে, ECS স্কুলারদের জন্য সবচেয়ে কার্যকর সিদ্ধান্ত নেওয়ার জন্য সময়ের সর্বাধিক ব্যবহার করবে।

গবেষণায় দেখা গেছে যে PBIS বাস্তবায়নকারী স্কুলগুলি বিশ্বস্ততার সাথে স্কুলারদের একাডেমিক পারফরম্যান্স এবং স্নাতকের হার বৃদ্ধি করেছে। RTI একাডেমিক সহায়তার প্রয়োজন এমন স্কুলারদের জন্য ডেটা-ভিত্তিক হস্তক্ষেপ তৈরির সাথে হাত মিলিয়ে কাজ করে।

### MTSS এর অপরিহার্য উপাদানগুলি কী কী?

১. দল-চালিত অংশীদারিত্বমূলক নেতৃত্ব
২. তথ্য-ভিত্তিক সমস্যা সমাধান এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণ
৩. স্তরযুক্ত সমর্থনের ধারাবাহিকতা



৪. প্রমাণ-ভিত্তিক অনুশীলন

৫. পরিবার, স্কুল এবং সম্প্রদায়ের অংশীদারিত্ব

## সক্রিয় সমর্থন/ইতিবাচক প্রণোদনা

### সকালের স্বাগতম

প্রতিদিন সকালে স্কুলের প্রবেশপথে কর্মীরা শিক্ষার্থীদের স্বাগত জানাবেন। এটি নিশ্চিত করবে যে কর্মীদের সাথে তাদের প্রথম মিথস্ক্রিয়া ইতিবাচক হবে এবং একই সাথে সম্পর্ক স্থাপনের ক্ষমতা তৈরির জন্য একটি গুরুত্বপূর্ণ সুযোগ তৈরি করবে।

### শ্রেণীকক্ষের শুভেচ্ছা

সকল শিক্ষক তাদের শ্রেণীকক্ষের প্রবেশপথে শিক্ষার্থীদের স্বাগত জানাবেন। ধারাবাহিকতা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ, কারণ এটিই হবে দিনের প্রতিটি পিরিয়ডে শিক্ষার্থী এবং শিক্ষকদের মধ্যে প্রথম মিথস্ক্রিয়া। এই মিথস্ক্রিয়া তাপমাত্রা পরিমাপক হিসেবে কাজ করবে এবং সেই সময়ের জন্য সুর নির্ধারণ করবে।

### ভিজুয়াল রিকগনিশন ওয়াল

নেতৃত্ব এবং সমাজ-বান্ধব আচরণ প্রদর্শনকারী পণ্ডিত এবং কর্মীদের প্রতি মাসে একটি দেয়ালে স্বীকৃতি দেওয়া হবে যা আমাদের মূল্যবোধকে নির্দেশিকা হিসেবে ব্যবহার করে কর্মী এবং পণ্ডিত উভয়কেই স্বীকৃতি ও স্বীকৃতি দেয় যারা ধারাবাহিকভাবে আমাদের স্কুল-ব্যাপী প্রত্যাশা এবং নিয়মাবলীর মডেল। এই বান্ধব স্বীকৃতি প্রক্রিয়া পুরস্কার ব্যবস্থার পরিপূরক হবে এবং পণ্ডিত এবং পরিবারের মনোবল বৃদ্ধি করবে।

### সামাজিক চুক্তি

শিক্ষক এবং পণ্ডিতরা একসাথে শ্রেণীকক্ষের মধ্যে প্রত্যাশা পূরণের জন্য সামাজিক অনুশীলনগুলি বিকাশ করবেন। এই অনুশীলনগুলি স্কুল-ব্যাপী প্রত্যাশাগুলিকে অতিক্রম করে না।

এই প্রত্যাশাগুলি সমতার আচরণগত প্রত্যাশাগুলিকে সমর্থন করে এবং শিক্ষকদের জন্য একটি পুনঃনির্দেশনা হাতিয়ার এবং পণ্ডিতদের জন্য একটি স্ব-ব্যবস্থাপনার হাতিয়ার হিসেবে ব্যবহার করা হবে যাতে তারা স্বাধীনভাবে এবং যথাযথভাবে নেতিবাচক আচরণ সংশোধন করতে পারে।

### অধ্যক্ষের তালিকা

স্কুল বছরের যেকোনো মার্কে পিরিয়ডে সামগ্রিকভাবে জিপিএ ৪.০ অর্জনকারী শিক্ষার্থীরা যোগ্য বলে বিবেচিত হবে। শিক্ষার্থীরা বছরের শেষে একটি ফিল্ড ট্রিপে অংশগ্রহণ করবে যেখানে অধ্যক্ষ এবং সহকারী অধ্যক্ষরা অংশগ্রহণ করবেন।



সম্মান তালিকা

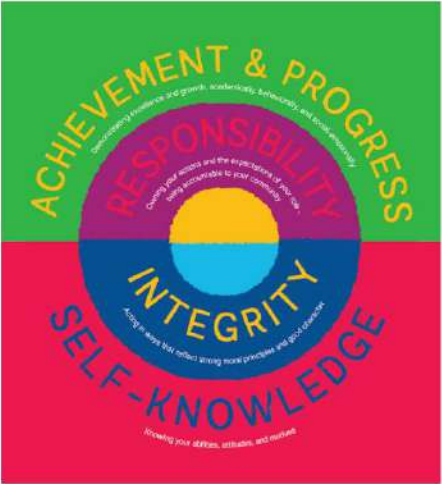
স্কুল বছরের যেকোনো মার্কিং পিরিয়ডে সামগ্রিক জিপিএ ৩.০ অর্জনকারী শিক্ষার্থীরা যোগ্যতা অর্জন করবে।

পুরস্কার ব্যবস্থা

সমতার একটি পুরস্কার ব্যবস্থা রয়েছে যা ইতিবাচক আচরণ প্রদর্শনকারী পণ্ডিতদের স্বীকৃতি দেয় এবং পুরস্কৃত করে। পুরস্কার ব্যবস্থাটি ডিনসলিস্ট ব্যবহার করে ট্র্যাক করা হবে। পণ্ডিতদের বর্তমান আচরণগত অবস্থা এবং মোট পুরস্কার পয়েন্ট প্রতিফলিত করে একটি সাংস্কৃতিক প্রতিবেদন দেওয়া হবে। ইতিবাচক আচরণের জন্য পয়েন্ট সংগ্রহকারী পণ্ডিতরা পুরো স্কুল বছর জুড়ে পুরস্কার অর্জন করতে পারেন।

পাঠ্যক্রম বহির্ভূত প্রোগ্রামিং এই প্রোগ্রামগুলি আমাদের তরুণদের এমন

একটি সম্প্রদায়ের সাথে সংযুক্ত করে ক্ষমতায়িত করে যা সংস্কৃতির পণ্ডিত-কেন্দ্রিক অন্বেষণ এবং জীবন দক্ষতা বিকাশকে উৎসাহিত করে। এই প্রোগ্রামগুলির মধ্যে রয়েছে ক্রীড়া দল, সামাজিক ক্লাব, সমকক্ষদের সহায়তা গোষ্ঠী, একাডেমিক ক্লাব, স্কুল নেতৃত্ব প্রোগ্রাম এবং অন্যান্য স্কুল-অনুমোদিত কার্যকলাপ, তবে সীমাবদ্ধ নয়।



মূল্যবোধ এবং প্রত্যাশা

ইসিএস মান

| ইসিএসের মূল মূল্যবোধ                       |                                                                                                |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| মূল্য                                      | সংজ্ঞা                                                                                         |
| অর্জন এবং অগ্রগতি শ্রেষ্ঠত্ব এবং প্রবৃদ্ধি | প্রদর্শন, শিক্ষাগতভাবে, আচরণগতভাবে, এবং সামাজিক-আবেগগতভাবে                                     |
| সততা                                       | এমনভাবে কাজ করা যা দৃঢ় নৈতিক নীতি এবং ভালো চরিত্রের প্রতিফলন ঘটায়                            |
| দায়িত্ব                                   | আপনার কর্মকাণ্ড এবং আপনার ভূমিকার প্রত্যাশার মালিকানা - আপনার সম্প্রদায়ের প্রতি দায়বদ্ধ থাকা |
| আত্ম-জ্ঞান                                 | আপনার ক্ষমতা, মনোভাব এবং উদ্দেশ্যগুলি জানা                                                     |



## পণ্ডিতদের দৈনিক প্রত্যাশা

সমতা পণ্ডিতদের কাছ থেকে আশা করা হচ্ছে যে:

- পাবলিক বাস, স্কুল বাস, মাঠের সময় গ্রহণযোগ্য আচরণ বজায় রাখা

ভ্রমণ, এবং স্কুল সম্পত্তির আশেপাশে অবস্থিত পাবলিক বাস স্টপে • শেখার উদ্দেশ্যে স্কুলে পৌঁছানো

- প্রতিটি স্কুলের দিন সময়মতো উপস্থিত থাকা • সম্পূর্ণ ইউনিফর্ম

পরে এবং ড্রেস কোডের মধ্যে স্কুলে পৌঁছানো

- বিবাদ ছাড়াই সহযোগিতা করুন; সর্বদা স্কুলের কর্মী এবং অন্যান্য প্রাপ্তবয়স্কদের কাছ থেকে আসা সমস্ত নির্দেশাবলী অনুসরণ করুন।

- সহ-পণ্ডিতদের সাথে সদয়, মর্যাদাপূর্ণ এবং যত্নশীল আচরণ করুন • স্কুলের সম্পত্তি এবং

পণ্ডিত, কর্মী এবং

সম্প্রদায়ের সদস্যরা • সর্বদা

গ্রহণযোগ্য ভাষা ব্যবহার করুন • স্কুল ভবন পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন

রাখতে সহযোগিতা করুন • সকল শ্রেণীর জন্য প্রয়োজনীয় উপকরণ এবং অ্যাসাইনমেন্টের সাথে প্রস্তুত থাকুন

## পোশাক বিধি

ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল এমন পোশাকের মানদণ্ডে বিশ্বাস করে যা আরামদায়ক, উপযুক্ত এবং শেখার জন্য সহায়ক।

আমাদের পোশাকের ধরণ স্কুলের ঐক্য এবং গর্বকে আরও শক্তিশালী করবে এবং শিক্ষার্থীদের পোশাকের চেয়ে শিক্ষার উপর মনোযোগ

দেওয়ার সুযোগ দেবে। আমাদের পোশাকের ধরণ স্কুলের সমস্ত দিন বা স্কুল-সম্পর্কিত ইভেন্টগুলিতে সমস্ত শিক্ষার্থীর জন্য প্রযোজ্য।

## ECHS ড্রেস কোডের প্রয়োজনীয়তা:

|                                       | টপস                                                                                        | নীচের অংশ                                                                                                                                                                                                                          | পাদুকা                                                                                                                                                                                                     | আনুষঙ্গিক                                                                  | পিই ইউনিফর্ম                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>স্নাতক</b><br><small>১১-১২</small> | ফ্লিন ও ও'হারা, দ্য গিয়ার স্টোর, অথবা<br>ইসিএস কর্তৃক প্রদত্ত যেকোনো ইসিএস<br>লোগো আইটেম। | যেকোনো বিক্রেতা: <sup>১</sup><br>রঙ: কালো, খাকি, ধূসর, অথবা<br><br>নেভি •<br>প্যান্ট • ট্রাউজার •<br>স্ল্যাকস<br><br>• ৫ পকেটের প্যান্ট • কার্গো প্যান্ট •<br>ক্যাপ্রিস • হাটু লম্বা শর্টস, যেমন<br>ড্রেস শর্টস বা কার্গো<br>শর্টস | জুতা অবশ্যই বন্ধ<br>পা এবং পুরো<br>পিঠ থাকতে হবে। এর<br>মধ্যে রয়েছে মিকার্স,<br>বুট, অথবা অন্যান্য জুতা,<br>যতক্ষণ না উভয়<br>পায়ের আঙ্গুল<br>পর্যন্ত লম্বা।<br><br>এবং হিল হল<br>সম্পূর্ণরূপে আচ্ছাদিত। | যেকোনো বিক্রেতা: •<br>যেকোনো ঘন রঙের চুলের<br>মোড়ক • মোজা • মোজা •<br>টাই | • শার্ট: • ফ্লিন এবং<br><br>ও'হারা পিই<br>টি-শার্ট •<br>যেকোনো ইসিএস প্রদত্ত<br>লোগোযুক্ত টি-<br>শার্ট<br><br>• নীচের অংশ:<br>• ফ্লিন &<br>ও'হারা পিই<br>হাফপ্যান্ট অথবা<br>সোয়েটপ্যান্ট • শুধুমাত্র<br>এমএস: পারে |

<sup>১</sup> এই জিনিসটি ফ্লিন ও ও'হারা অথবা আপনার পছন্দের যেকোনো বিক্রেতার কাছ থেকে কেনা যাবে।

<sup>২</sup> চুল মোড়ানোর দুটি গ্রহণযোগ্য উদাহরণ এখানে দেওয়া হল: উদাহরণ ১, উদাহরণ ২; মনে রাখবেন যে চুলের মোড়ক বনেট (শাওয়ার বা স্লিপিং ক্যাপ) থেকে আলাদা।



|  |  |                                                                   |  |  |                                    |
|--|--|-------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------|
|  |  | • হাঁটু পর্যন্ত লম্বা স্কার্ট • হাঁটু<br>পর্যন্ত লম্বা<br>স্কার্ট |  |  | নিয়মিত<br>পোশাকও<br>পরুণ<br>তলদেশ |
|--|--|-------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------|

বিক্রেতা: ফ্রিন ও'হারা ইউনিফর্ম

\*জিন্স নেই, স্টেচ ফ্যাব্রিক নেই, অ্যাথলেটিক প্যান্ট নেই, ব্যাকলেস নেই।

"পাদুকা বা নন-ইসিএস লোগো টপস"

- ECHS-এ ভর্তি হওয়া সকল পণ্ডিতদের 100% সম্মতিতে থাকতে হবে  
শিক্ষাবর্ষ জুড়ে সমস্ত নির্ধারিত প্রবেশের দিনে পোশাক কোড।
- যেসব শিক্ষার্থী পোশাক বিধি মেনে চলে না, তাদের স্কুল ভবনে প্রবেশাধিকার সীমিত থাকবে যতক্ষণ না পর্যন্ত পোশাক সংশোধন করা হয়। অভিভাবক/অভিভাবকদের সাথে যোগাযোগ করা হবে এবং পোশাকের জিনিসপত্র আনতে বলা হবে। যদি অভিভাবক/অভিভাবক তাদের শিক্ষার্থীদের দিনের পোশাক সরবরাহ করতে না পারেন, তাহলে তাদের একটি মোবাইল ফোনের বিনিময়ে একজন ঋণদাতা প্রদান করা হবে।
- যেকোনো ব্যক্তিগত ইউনিফর্ম সংক্রান্ত সমস্যা অবশ্যই একজন দিনকে জানাতে হবে  
স্কুলে পণ্ডিতের আগমনের আগে পিতামাতা/অভিভাবকের সাথে পরামর্শ করুন। সংশোধন পরিকল্পনা এবং সময়সীমা নিয়েও আলোচনা করতে হবে। সংশোধন পরিকল্পনার সময়কালের জন্য পণ্ডিত প্রতিস্থাপনের পোশাক পরবেন।

## আগমন

সকাল ৭:০৫ টা থেকে ৭:৩৫ টা পর্যন্ত স্কুল ভবনে শিক্ষার্থীদের নাস্তার জন্য আমন্ত্রণ জানানো হবে। যে সকল শিক্ষার্থী আমাদের সাথে নাস্তার জন্য যোগ দিচ্ছেন না তাদের প্রতিদিন সকাল ৭:৩৫ টার মধ্যে স্কুলে পৌঁছাতে উৎসাহিত করা হচ্ছে। সকল শিক্ষার্থীকে সকাল ৭:৪৫ টায় তাদের নির্ধারিত ক্লাসে শিক্ষার জন্য প্রস্তুত থাকতে হবে বলে আশা করা হচ্ছে।

## বরখাস্ত

মঙ্গলবার ছাড়া প্রতিদিন দুপুর ২:৫৪ মিনিটে বেশিরভাগ পণ্ডিতকে বরখাস্ত করা হবে। মঙ্গলবার দুপুর ২:২২ মিনিটে বেশিরভাগ পণ্ডিতকে বরখাস্ত করা হবে। যেসব পণ্ডিতকে বাধ্যতামূলক একাডেমিক হস্তক্ষেপের প্রয়োজন তাদের বিকাল ৩:০০ থেকে ৪:০০ মিনিটের মধ্যে বরখাস্ত করা হবে।

## হলওয়ে পাস

স্কুলারদের অবশ্যই ডিনসলিস্টের মাধ্যমে তৈরি একটি ডিজিটাল পাস থাকতে হবে যাতে তারা স্কুলের দিনের যেকোনো সময় হলওয়েতে থাকতে পারেন, ক্লাস পরিবর্তনের সময় ব্যতীত। সমস্ত পাসে অবশ্যই মূল শিক্ষকের নাম, প্রস্থানের তারিখ, সময় এবং সিস্টেমে প্রবেশের স্থান উল্লেখ করতে হবে। ক্লাসের প্রথম বা শেষ ১০ মিনিটের মধ্যে কোনও পাস অনুমোদিত হবে না।



## বাথরুম নীতি

শৌচাগার বা জলের ফোয়ারা ব্যবহার করার জন্য শিক্ষার্থীদের অবশ্যই ডিনসলিস্টের মাধ্যমে জারি করা একটি ডিজিটাল পাস থাকতে হবে। প্রতিটি ক্লাসের প্রথম ১০ মিনিট বা শেষ ১০ মিনিটের মধ্যে শৌচাগার এবং জলের ফোয়ারা পাস অনুমোদিত নয়। ক্লাস পরিবর্তনের সময় শৌচাগার পাস অনুমোদিত নয়।

## লকার রুম নীতি

লকার রুম ব্যবহার নির্ধারিত শারীরিক শিক্ষা ক্লাসে অংশগ্রহণকারী পণ্ডিতদের জন্য। এই লকার রুম ব্যবহার পিই শিক্ষকদের বিবেচনার ভিত্তিতে এবং

প্রশাসকগণ। ভাঙচুর বা অসদাচরণ সহ কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়, অনুপযুক্ত ব্যবহারের ফলে লকার রুম বন্ধ হয়ে যেতে পারে। লকার রুমে থাকাকালীন ফটোগ্রাফিক বা ভিডিও রেকর্ডিং ডিভাইস ব্যবহার অনুমোদিত নয়।

- সকল পণ্ডিতকে লকার রুমের লকারের জন্য একটি ব্যক্তিগত তালা কিনতে হবে।
- সকল পণ্ডিতদের অবশ্যই পোশাক এবং অন্যান্য ব্যক্তিগত জিনিসপত্র সুরক্ষিত লকারে সংরক্ষণ করতে হবে।  
পিই ক্লাস চলাকালীন রুম লকার।
- হারিয়ে যাওয়া জিনিসপত্র যা অসংরক্ষিত আছে অথবা আনলক করা লকারে আছে তা সংরক্ষণ করা হবে না তদন্ত করা হয়েছে।
- ব্যক্তিগত তালাগুলি তাদের পিই ক্লাস শেষ হওয়ার পরে লকার থেকে খুলে ফেলতে হবে।
- লকার রুমের লকারে যদি কোনও তালা থাকে, তাহলে তা কেটে ফেলা হবে।

### লকার রুমের আচরণগত প্রত্যাশা • হাত, পা এবং শরীরের অন্যান্য সমস্ত

অংশ নিজের কাছে রাখুন।

- লকার রুমের সমস্ত জায়গা পরিষ্কার এবং ভাঙচুরমুক্ত রাখুন
- সকলের হাত-পা জানালার ভেতরে রাখুন • পোশাক পরিবর্তনের সময় অন্যান্য পণ্ডিতদের ব্যক্তিগত স্থানের প্রতি সম্মান দেখান
- পিই ক্লাস শুরুর জন্য নির্ধারিত ছয় মিনিটের মধ্যে সম্পূর্ণ এবং সম্পূর্ণ ইউনিফর্ম পোশাক পরুন।

- সর্বদা নিরাপদ এবং পেশাদার ভাষা ব্যবহার করুন
- সঙ্গীত ডিভাইস এবং স্পিকার বন্ধ রাখুন এবং সুরক্ষিত স্থানে রাখুন
- লকার রুমে প্রবেশের আগে ব্যাকপ্যাকে খাবার এবং পানীয় সুরক্ষিত রাখুন
- যোগাযোগের সময় গ্রুপ ভয়েস ব্যবহার করুন

যে কোনও পণ্ডিত লকার রুমে কোনও অযাচিত আচরণ প্রদর্শন করলে তিনি লকার রুমের সমস্ত সুযোগ-সুবিধা হারাবেন।



### ইলেকট্রনিক্স নীতি

সমস্ত ইন্টারনেট-সক্ষম ইলেকট্রনিক ডিভাইস প্রতিটি দিনের শুরুতে নির্ধারিত স্থানে সংরক্ষণ করতে হবে এবং পৃথক স্কলারদের সময়সূচীর শেষে ভবন থেকে বেরিয়ে আসার সময় পুনরুদ্ধার করা যেতে পারে। নতুন পাস হওয়া ডিস্ট্রাকশন ফ্রি আইন অনুসারে, দয়া করে নীচের ইসিএস ডিস্ট্রাকশন ফ্রি নীতি এবং স্টোরেজ/শৃঙ্খলা নীতি দেখুন।

### ইসিএস ডিস্ট্রাকশন ফ্রি পলিসি

### উচ্চ বিদ্যালয়ের স্টোরেজ নীতি

সমতা স্কলার ইলেকট্রনিক ডিভাইস চুরি বা ক্ষতির ঘটনা তদন্ত করবে না। স্কুল কর্তৃক অন্যথায় নির্দেশিত না হলে ইলেকট্রনিক ডিভাইসগুলি কোনও স্থানে ব্যবহার করা বা দৃশ্যমান করা যাবে না। অননুমোদিত ব্যবহারের জন্য যদি তাদের সন্তানের কাছ থেকে কোনও ইলেকট্রনিক ডিভাইস বাজেয়াপ্ত করা হয় তবে পিতামাতা/অভিভাবকদের একই দিনে অবহিত করা হবে। যারা স্কলার

কোনও সময় মেনে না চললে বা অব্যাহত হলে আরও হস্তক্ষেপ এবং/অথবা পরিণতির সম্মুখীন হতে হবে।

দিনের বেলায় বাবা-মা/অভিভাবকদের তাদের সন্তানের মোবাইল ফোনে কল বা টেক্সট করা উচিত নয়। জরুরি পরিস্থিতিতে, বাবা-মা/অভিভাবকদের প্রধান অফিসে (718)-459-9597 নম্বরে যোগাযোগ করা উচিত। যেসব পণ্ডিতদের তাদের বাবা-মা/অভিভাবকের সাথে কথা বলতে হবে তাদের অনুরোধ করতে হবে এবং একজন কর্মী সাহায্য করবেন। স্কুল প্রাপ্তগণ পরিবারের কোনও সদস্যের কাছ থেকে রিপোর্ট করা কল ইলেকট্রনিক নীতি লঙ্ঘনের অজুহাত হতে পারে না।

### লকার নীতি স্কুল প্রাপ্তগণ

অবস্থিত সমস্ত লকার ECHS-এর সম্পত্তি। এই লকারগুলি স্কুলে ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় স্কুল সরবরাহ এবং ব্যক্তিগত জিনিসপত্র সংরক্ষণের জন্য উপলব্ধ করা হয়েছে। এই লকারগুলি এমন জিনিসপত্র সংরক্ষণের জন্য ব্যবহার করা যাবে না যা স্কুলের উদ্দেশ্য বা শিক্ষামূলক কার্যক্রমে হস্তক্ষেপ করে, অথবা যুক্তিসঙ্গতভাবে পূর্বাভাসিত হতে পারে অথবা যা রাজ্য আইন বা স্কুলের নিয়ম দ্বারা নিষিদ্ধ। লকারের অপব্যবহারের ফলে লকারের সুবিধা হারাতে পারে। একবার আপনাকে লকার বরাদ্দ করা হলে, দয়া করে এটি ব্যবহার করুন এবং এর সুবিধা নিন!

### সর্বোত্তম অনুশীলন

- লকারগুলি এই নির্দিষ্ট সময়ে অ্যাক্সেস করা যেতে পারে: • স্কলারদের প্রথম নির্ধারিত সময়ের আগে •

স্কুলের পরে

- বিরল ঘটনা যেখানে পণ্ডিতরা তাদের শিক্ষকের কাছ থেকে পাস নিয়ে শিক্ষাদানের সময় লকার ব্যবহার করতে পারেন



লকার শেয়ার করা যাবে না। এই লকারটি আপনাকে ব্যক্তিগতভাবে বরাদ্দ করা হয়েছে। অন্য কাউকে আপনার লকার শেয়ার করার অনুমতি দেওয়া (তারা এটি ব্যবহারের সুযোগ পেয়েছে কিনা, না পেয়েছে কিনা) অনুমোদিত নয়।

লকারগুলি অবশ্যই ভালোভাবে রক্ষণাবেক্ষণ এবং পরিষ্কার রাখতে হবে। এর মধ্যে রয়েছে অতিরিক্ত নোংরামি, ট্যাগ লাগানো বা লকার ভাঙচুর (ভিতরে বা বাইরে)।

#### পরিবহন সমতা চার্টার

স্কুল সকল যোগ্য শিক্ষার্থীর জন্য নিরাপদ এবং নির্ভরযোগ্য পরিবহন ব্যবস্থা প্রদানের জন্য প্রতিশ্রুতিবদ্ধ। নীচের হ্যান্ডবুকে পরিবহন বিকল্প, যোগ্যতার মানদণ্ড, পারিবারিক দায়িত্ব এবং নীতিমালা NYC DOE নির্দেশিকাগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণভাবে বর্ণনা করা হয়েছে।

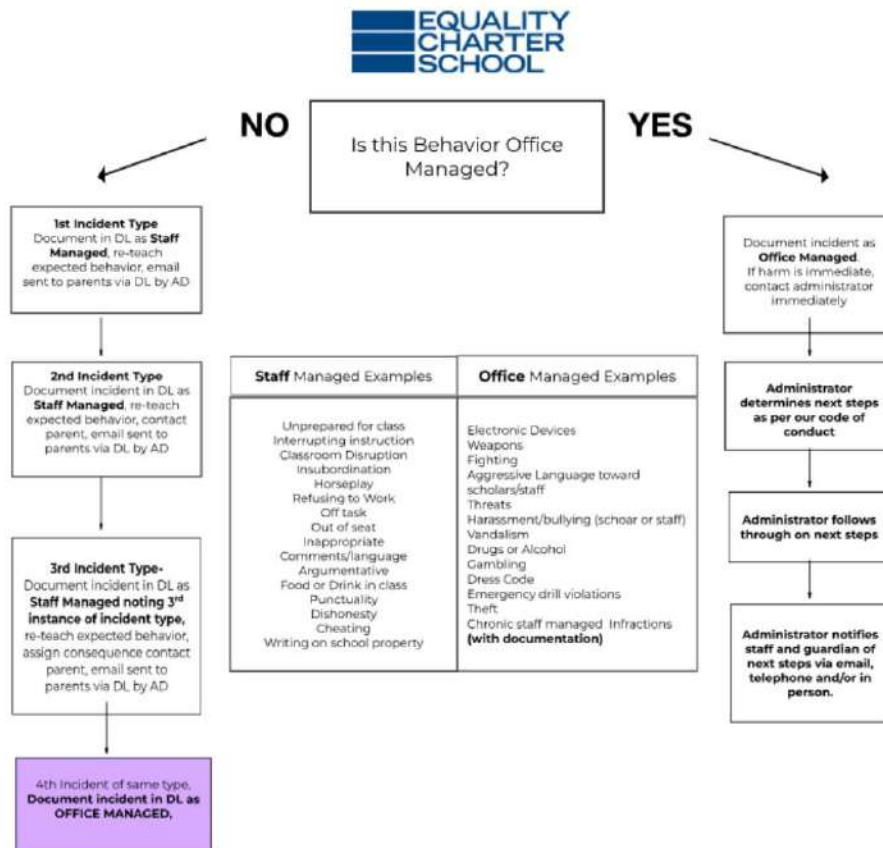
[ইসি.এস পরিবহন নির্দেশিকা](#)

[NYC DOE পরিবহন নির্দেশিকা](#)

## আচরণ ব্যবস্থাপনা

ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুলে, আমরা বিশ্বাস করি যে প্রতিটি পণ্ডিত একটি সহায়ক এবং শ্রদ্ধাশীল পরিবেশে সফল হতে পারে। পণ্ডিতদের আচরণ এবং শৃঙ্খলার প্রতি আমাদের দৃষ্টিভঙ্গি চারটি মূল অনুশীলনের উপর নির্মিত: সম্পর্কগত ক্ষমতা, পুনরুদ্ধারমূলক অনুশীলন, PBIS (ইতিবাচক আচরণগত হস্তক্ষেপ এবং সহায়তা), এবং প্রগতিশীল হস্তক্ষেপ/শৃঙ্খলা। সম্পর্কগত ক্ষমতার অর্থ হল পণ্ডিত, কর্মী এবং পরিবারের মধ্যে শক্তিশালী, বিশ্বাসযোগ্য সংযোগ গড়ে তোলা যাতে প্রত্যেকেই মূল্যবান এবং বোধগম্য বোধ করে। পুনরুদ্ধারমূলক অনুশীলনগুলি কেবল শাস্তি প্রদানের পরিবর্তে, দ্বন্দ্ব দেখা দিলে ক্ষতি মেরামত এবং সম্পর্ক পুনরুদ্ধারের উপর দৃষ্টি নিবদ্ধ করে। PBIS-এর মাধ্যমে, আমরা সক্রিয়ভাবে ইতিবাচক আচরণ শেখাই, মডেল করি এবং উদযাপন করি যাতে পণ্ডিতদের সাহায্য করা যায় পরিশেষে, আমাদের প্রগতিশীল চিন্তাশীল, দায়িত্বশীল হস্তক্ষেপ/শৃঙ্খলার ব্যবহার নিশ্চিত করে যে আচরণের প্রতি প্রতিক্রিয়া ন্যায্য, উন্নয়নমূলকভাবে উপযুক্ত এবং শুধুমাত্র যখন সত্যিই প্রয়োজন হয় তখন তীব্রতা বৃদ্ধি পায় - সর্বদা বৃদ্ধি, প্রতিফলন এবং সহায়তার লক্ষ্যকে কেন্দ্রে রেখে। একসাথে, এই কৌশলগুলি একটি নিরাপদ, অন্তর্ভুক্তিমূলক এবং যত্নশীল স্কুল সম্প্রদায় তৈরি করতে সহায়তা করে। নীচের ফ্লো চার্টটি দেখায় যে ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুলে আমরা কীভাবে পছন্দ।

ধীরে ধীরে আচরণের প্রতি প্রতিক্রিয়া জানাই।





## ডিনলিস্টে আচরণগত ডেটা ট্র্যাকিং:

### পর্যবেক্ষণ

কর্মীদের সচেতনতা এবং সহায়তা বৃদ্ধির জন্য উল্লেখযোগ্য পণ্ডিতদের আচরণের ধরণ বা ঘটনাগুলি নথিভুক্ত করতে ব্যবহৃত হয়। এটি হস্তক্ষেপের জন্য কোনও অনুরোধ নয়।

কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত ডকুমেন্টেশন

একজন পণ্ডিতের আচরণ এবং রিপোর্টিং কর্মী সদস্য কর্তৃক বাস্তবায়িত এবং পর্যবেক্ষণ করা হস্তক্ষেপ রেকর্ড করতে ব্যবহৃত হয়। সংস্কৃতি দলের কাছ থেকে তাৎক্ষণিকভাবে কোনও ফলোআপ আশা করা যায় না।

### অফিস পরিচালিত রেফারেল

যখন কোনও কর্মী কমপক্ষে তিনটি হস্তক্ষেপের চেষ্টা করেও ব্যর্থ হন এবং সংস্কৃতি দলের কাছ থেকে সরাসরি সহায়তার জন্য অনুরোধ করেন তখন এটি ব্যবহার করা হয়। এই রেফারেলটিতে প্রচেষ্টা করা হস্তক্ষেপের সংক্ষিপ্তসার এবং উদ্বেগের নির্দিষ্ট আচরণ অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

### তাৎক্ষণিক রেফারেল

জরুরি পরিস্থিতিতে তাৎক্ষণিক হস্তক্ষেপের প্রয়োজন হলে। প্রধান কার্যালয়ে যোগাযোগ করুন এবং সংস্কৃতি দলের একজন সদস্যকে অবিলম্বে পৃষ্ঠাভুক্ত করার জন্য অনুরোধ করুন। পরিস্থিতি সমাধানের পরেও ডিনলিস্ট রেফারেল জমা দেওয়া উচিত।

## হস্তক্ষেপ কৌশল

ECHS হস্তক্ষেপ এবং কৌশলগুলি এমন প্রোগ্রাম নিয়ে গঠিত যেখানে ইচ্ছাকৃত পদক্ষেপগুলি সেইসব পণ্ডিতদের জন্য প্রসারিত করা হয় যারা তাদের নিজেদের বা শেখার পরিবেশের জন্য বিঘ্নিত আচরণের সাথে লড়াই করছেন।

### আত্ম-প্রতিফলন

একাধিক হস্তক্ষেপ শেষ হয়ে যাওয়ার পর, যেসব পণ্ডিতকে ক্লাস থেকে অপসারণের প্রয়োজন হবে তাদের একটি বিকল্প শিক্ষার স্থান (ALS) বরাদ্দ করা হবে যেখানে তারা একটি আত্ম-প্রতিফলন সম্পন্ন করবেন। এই নথিতে একটি সংশোধনমূলক আচরণগত পরিকল্পনার সাথে সহায়ক হস্তক্ষেপগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

### আচরণগত চুক্তি আচরণগত চুক্তি হল একটি

সহজ ইতিবাচক-শক্তিবৃদ্ধিমূলক হস্তক্ষেপ যা শিক্ষকরা স্কুলারের আচরণ পরিবর্তনের জন্য ব্যাপকভাবে ব্যবহার করেন। আচরণগত চুক্তিতে হস্তক্ষেপ পরিকল্পনা বাস্তবায়নে স্কুলার এবং শিক্ষকের (এবং কখনও কখনও পিতামাতা/অভিভাবক) প্রত্যাশাগুলি বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে, যা এটিকে একটি কার্যকর পরিকল্পনা নথিতে পরিণত করে।

### শ্রেণীকক্ষের শিক্ষামূলক সময়ের প্রতি অঙ্গীকার

প্রতিটি শ্রেণীকক্ষের মধ্যে নির্মিত সামাজিক চুক্তির অংশ হিসেবে, প্রতিটি শিক্ষার্থীর কাছ থেকে শিক্ষাদানের সময় উপস্থিত থাকা এবং আন্তরিকভাবে অংশগ্রহণ করা আশা করা হয়। যে সকল শিক্ষার্থী শিক্ষাদানের সময় মিস করেছেন তাদের মধ্যাহ্নভোজের সময় মিস করা সময়ের ক্ষতিপূরণ দিতে বলা যেতে পারে। তাদের একটি লিখিত প্রতিশ্রুতি দেওয়া হবে যা তাদের অবশ্যই মেনে চলতে হবে।



বিকল্প শিক্ষার স্থান (ALS): স্কুল আটক এবং স্থগিতাদেশের পরে একটি বিকল্প হস্তক্ষেপ। ALS-এর উদ্দেশ্য হল কার্যকর শিক্ষা এবং কার্যকারিতার প্রতিবন্ধকতাগুলি মূল্যায়ন এবং সনাক্ত করার জন্য সংগ্রামের পরিবেশ থেকে শিক্ষার্থীকে সরিয়ে দেওয়া। ALS স্কুল-স্থগিতাদেশের মতো একই ক্ষমতায় কাজ করবে যেখানে শিক্ষার্থীরা এক শ্রেণীর সময়কাল থেকে একাধিক দিন পর্যন্ত নিযুক্ত থাকবে।

সংস্কৃতি দলের সদস্যদের কাছ থেকে ব্যক্তিগত সহায়তা পণ্ডিতদের স্বাধীনভাবে পরিস্থিতি মোকাবেলা করার ক্ষমতা প্রদান করবে, যা আত্ম-সচেতনতা বৃদ্ধি, উন্নত মানসিক নিয়ন্ত্রণ এবং কার্যকর দ্বন্দ্ব সমাধানের দক্ষতা বৃদ্ধি করবে।

কমিউনিটি সার্ভিস: একটি হস্তক্ষেপমূলক কর্মসূচি যা জবাবদিহিতাকে উৎসাহিত করে।

সম্প্রদায়ের সেবামূলক কার্যভারগুলি পণ্ডিতদের তাদের চাহিদার চেয়ে তাদের শক্তির উপর মনোযোগ দিয়ে তাদের অন্তর্দৃষ্টির অভাবের প্রতিফলন করার সুযোগ দেয়। পণ্ডিতদের তাদের আচরণের কারণে সৃষ্ট অভিযোগগুলি মেরামত করার জন্য একটি গঠনমূলক, সহযোগিতামূলকভাবে সক্রিয় উপায় প্রদান করা হয়। তাদের কর্মের জন্য দায়িত্ব গ্রহণ করা এবং তাদের উন্নত বোধগম্যতা এমনভাবে ব্যবহার করা যা সম্প্রদায়ের জ্ঞান এবং/অথবা সচেতনতা বৃদ্ধি করে, তাদের মধ্যে পণ্ডিতের সামগ্রিক আত্ম-মূল্যবোধ উন্নত করার সম্ভাবনা রয়েছে।

সহকর্মীরা।

পিয়ার মেডিয়েশন: একটি হস্তক্ষেপ প্রোগ্রাম যা পণ্ডিতদের ব্যক্তিগতভাবে এবং তাদের সমবয়সীদের সাথে স্ব-নিয়ন্ত্রণের দক্ষতা বিকাশের ক্ষমতা দেয়। পিয়ার মেডিয়েশন এমন একটি স্থান তৈরি করে যা পণ্ডিতদের গঠনমূলকভাবে দ্বন্দ্ব পরিচালনা করতে শেখায়। পিয়ার মেডিয়েশনের প্রক্রিয়া পণ্ডিতদের তাদের নিজস্ব আচরণ পর্যালোচনা করতে, পরিস্থিতি মূল্যায়ন করতে, কোন আচরণগুলি উপযুক্ত তা বিচার করতে এবং প্রত্যাশিত আচরণে জড়িত হওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় পদ্ধতি এবং দক্ষতা অর্জন করতে শেখায়।

আটক: হল এমন একটি শাস্তিমূলক ব্যবস্থা যা গুরুতর বা দীর্ঘস্থায়ী সমস্যা সমাধানের জন্য তৈরি করা হয় যেখানে পণ্ডিতরা হস্তক্ষেপ/কৌশলের প্রতি সাড়া দেননি এবং এখনও শিক্ষাদান এবং শেখার পরিবেশে ব্যাঘাত ঘটান। আটক আমাদের স্কুলের আচরণগত মান লঙ্ঘনকারী পণ্ডিতদের জন্য প্রতিফলিত শেখার অভিজ্ঞতা প্রদান করে। এই সমস্যাগুলির মধ্যে রয়েছে, তবে সীমাবদ্ধ নয় বিলম্ব, অভিন্ন নীতিমালা মেনে না চলা, অবাধ্যতা, অসম্মান, কাজ সম্পূর্ণ করতে ব্যর্থতা এবং ক্লাস কাটা।

স্কুলের পরে আটকের সময় নির্ধারণ করা হয়েছে।

ব্যক্তিগতকৃত কৌশল: এমন পদ্ধতি যা প্রশাসন এবং কর্মীদের একজন পণ্ডিতের আচরণের ধরণ অনুসারে হস্তক্ষেপ এবং ফলাফলগুলিকে পৃথকীকরণ করতে দেয়। এই ব্যক্তিগতকৃত কৌশলগুলির মধ্যে রয়েছে, তবে এগুলি সীমাবদ্ধ নয় স্ব-নিয়ন্ত্রণ কৌশল, সামাজিক-আবেগগত গোষ্ঠী, দ্বন্দ্ব সমাধান প্রশিক্ষণ, সম্পর্ক গঠন অনুশীলন এবং নেতৃত্ব বিকাশ।

## স্তরযুক্ত হস্তক্ষেপ

এই নির্দেশিকাটি আচরণগত অসদাচরণ রোধ করতে এবং সকলের জন্য একটি অনুকূল শিক্ষার পরিবেশ তৈরি করতে ব্যবহৃত আমাদের হস্তক্ষেপ প্রক্রিয়াগুলির উদাহরণ প্রদর্শন করে। এই নির্দেশিকাটিতে পাওয়া যায় না এমন অসদাচরণগুলি আমাদের আচরণবিধিতে অন্তর্ভুক্ত। ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল যেকোনো প্রতিক্রিয়ায় আমাদের উপযুক্ত মনে করা যেকোনো হস্তক্ষেপ ব্যবহার করার অধিকার সংরক্ষণ করে।



শিক্ষার পরিবেশে ব্যাঘাত ঘটানো অথবা যেকোনো পণ্ডিত বা সমতা কর্মীদের জন্য একটি অনিরাপদ শিক্ষার পরিবেশ তৈরি করা।

যে সকল পণ্ডিতরা যেকোনো ধরনের শারীরিক আগ্রাসন প্রদর্শন করেন এবং সমতা বোঝেন, তারা ঘটনাটি ছড়িয়ে দিতে এবং সকল পক্ষের নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে সংকট প্রতিরোধ ও হস্তক্ষেপ কৌশল ব্যবহার করবেন। এর ফলে আপনার সন্তানকে সংযত করা হতে পারে অথবা দ্রুত অনিরাপদ পরিবেশ থেকে সরিয়ে দেওয়া হতে পারে।



ECBS Tiered Interventions

| স্তরের<br>সমর্থন                                       | বিষয়কারীর উদাহরণ<br>আচরণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | হস্তক্ষেপ                                                                                                                                                                                                                                                                             | পরিণতি                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| স্তর ১<br>ক্ষুদ্র<br>ঘটনা<br>কর্মী পরিচালিত            | <ul style="list-style-type: none"><li>• ক্লাসে ঘুরে বেড়ানো ছাড়া</li><li>অনুমতি • অনুপযুক্ত</li><li>হাসি • জোরে বা অতিরিক্ত কথা বলা • ডেস্ক ঢোল</li><li>বাজানো • জিনিসপত্র নিয়ে খেলা করা যায় না</li></ul> <p>শিক্ষার সময়ের সাথে সম্পর্কিত</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• কাজ করতে অস্বীকৃতি</li><li>• ক্লাসে ঘুমোনা/মাথা নিচু করে থাকা • ক্লাসরুমে খাবার বা পানীয় খাওয়া</li><li>• অনুপযুক্ত ভাষা/অপভাষা</li><li>(কর্মীদের প্রতি নির্দেশিত নয়) • ক্লাসে</li><li>কোনও জিনিস ছুঁড়ে মারা •</li><li>শিক্ষকের সাথে অসম্মানজনকভাবে কথা বলা • সম্পর্কহীন</li><li>কোনও প্রতিষ্ঠানে থাকা</li></ul> <p>ওয়েব-ভিত্তিক শেখার সময়</p> <p>ওয়েবসাইট</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ক্লাসে ছবি আঁকা/অর্থ প্রদান না করা</li><li>মনোযোগ</li><li>• বিলম্ব</li><li>• ইলেকট্রনিক ডিভাইসের অপব্যবহার</li><li>• অন্যান্য ছোটখাটো ব্যাঘাত</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• পুনঃনির্দেশনা</li><li>• ব্যক্তিগত</li><li>সম্মেলন</li><li>• বাড়িতে ফোন কল</li><li>• আসন পরিবর্তন • স্কলারের</li><li>সাথে অভিভাবক সভা</li><li>• বিকল্প</li><li>অ্যাসাইনমেন্ট • টিয়ার</li><li>১ সাপোর্ট • ক্লাসরুম</li><li>অঙ্গীকার</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• বিশেষাধিকার হারানো • আটক রাখা</li></ul>                                                                       |
| স্তর ২<br>ক্রমাগত<br>ক্ষুদ্র<br>ঘটনা<br>কর্মী পরিচালিত | <ul style="list-style-type: none"><li>• দীর্ঘস্থায়ী / পুনরাবৃত্তিমূলক মাইনর</li><li>ঘটনা</li><li>• শিক্ষার পরিবেশের বারবার ব্যাঘাত • বারবার ইলেকট্রনিক</li><li>ডিভাইসের অপব্যবহার</li><li>• অবাধ্যতা (মানসিক উত্তেজনার কারণে) • ক্লাস</li><li>এড়িয়ে যাওয়া • ক্লাস থেকে বেরিয়ে</li><li>যাওয়া ছাড়া</li><li>অনুমতি • পুনরাবৃত্তি</li><li>বিলম্ব/অনুপস্থিতি</li><li>• পোশাকবিধি লঙ্ঘন</li><li>• মারামারি খেলা • শিক্ষাগত</li><li>অসততা</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>• বাড়িতে ফোন কল</li><li>• স্কলারের সাথে অভিভাবক সভা</li><li>• অগ্রগতি পত্র • সংস্কৃতি দেখুন</li><li>দল (অফিস)</li><li>পরিচালিত</li><li>রেফারেল)</li><li>• স্তর ১/ স্তর ২</li><li>হস্তক্ষেপ</li></ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• বিশেষাধিকার হারানো • পুনরুদ্ধারমূলক</li><li>নিয়োগ • আটক</li><li>• ইলেকট্রনিক</li><li>বাজেয়াপ্তকরণ</li></ul> |



|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>স্তর ৩</p> <p>মেজর</p> <p>ঘটনা অথবা</p> <p>ক্রমাগত</p> <p>মেজর</p> <p>ঘটনা</p> <p>অফিস</p> <p>পরিচালিত</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• আক্রমণাত্মক আচরণ • ধমক দেওয়া • ভয় দেখানো</li> <li>• অবাধ্যতা (ইচ্ছাকৃত) • ছোটখাটো ভাঙচুর</li> <li>• নাবালকের পুনরাবৃত্তি</li> </ul>                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ব্যক্তিগত সাথে সম্মেলন দিন/সহকারী দিন</li> <li>• আচরণ পরিকল্পনা</li> <li>• দ্বন্দ্ব রেজোলিউশন</li> <li>• সহকর্মীদের মধ্যস্থতা</li> <li>• স্তর ২/ স্তর ৩ হস্তক্ষেপ</li> <li>• রেফারেল</li> <li>• স্কুলারের জন্য অভ্যন্তরীণ সহায়তা</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• স্কুল কমিউনিটি পরিষেবা</li> <li>• আটক</li> <li>• পুনরুদ্ধারকারী সভা (অনানুষ্ঠানিক/আনুষ্ঠানিক সম্মেলন)</li> </ul>     |
| <p>স্তর ৪</p> <p>স্বল্পমেয়াদী</p> <p>সাসপেনশন</p> <p>(১০ দিন বা তার কম) অথবা</p> <p>স্কুলে</p> <p>সাসপেনশন</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• শারীরিক বিবাদ • মৌখিক আগ্রাসন • একটি অনিরাপদ পরিবেশ</li> <li>• বুলিং/সাইবার-বুলিং • জুয়া • ভাঙচুর</li> <li>• চুরি</li> <li>• দখল বা ব্যবহার দাখ্য পদার্থ</li> <li>• মাদকের প্রভাবে অথবা অ্যালকোহল</li> <li>• অবমাননাকর ভাষা বা কর্মীদের গালিগালাজ করা • তামাকজাত দ্রব্য</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• পুনরুদ্ধারকারী সভা • অভিভাবক/দিন/পণ্ডিত সম্মেলন</li> <li>• রেফারেল</li> <li>• স্কুলারের জন্য অভ্যন্তরীণ এবং/অথবা বাহ্যিক সহায়তা এবং অভিভাবক</li> <li>• আচরণ পরিকল্পনা</li> <li>• অতিরিক্ত MTSS</li> <li>• স্তর ৩ সহায়তা(গুলি)</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• স্কুলে</li> <li>• সাসপেনশন</li> <li>• স্বল্পমেয়াদী সাসপেনশন (১০ দিন বা তার কম)</li> </ul>                           |
| <p>স্তর ৫</p> <p>সাসপেনশন</p> <p>অথবা বহিষ্কার</p>                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• শারীরিক আক্রমণ • অস্ত্র • মাদকদ্রব্য এবং অ্যালকোহল ধারণ করা, অথবা তার প্রভাবে</li> <li>• যৌন হয়রানি • মাদকদ্রব্যের সরঞ্জাম</li> </ul>                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• রেফারেল</li> <li>• অভ্যন্তরীণ এবং অথবা স্কুলারের জন্য বহিরাগত সহায়তা এবং পিতামাতা</li> </ul>                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• স্বল্পমেয়াদী সাসপেনশন (১০ দিন বা তার কম)</li> <li>• দীর্ঘমেয়াদী স্থগিতাদেশ • (১০ দিনের বেশি) • বহিষ্কার</li> </ul> |

*This is only a **guide**. There may be circumstances that dictate escalated consequences for **ANY** behavior at every intervention level. This will be determined by Dean or Administration staff.*



## সকল পণ্ডিতদের জন্য মর্যাদা আইন

নিউ ইয়র্ক স্টেটের ডিগনিটি ফর অল স্কলারস অ্যাক্ট (দ্য ডিগনিটি অ্যাক্ট) রাজ্যের সরকারি প্রাথমিক ও মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের স্কুলের সম্পত্তি, স্কুল বাস এবং/অথবা স্কুলের অনুষ্ঠানে বৈষম্য, ভীতি প্রদর্শন, উপহাস, হয়রানি এবং বুলিং থেকে মুক্ত একটি নিরাপদ এবং সহায়ক পরিবেশ প্রদানের লক্ষ্যে কাজ করে। সমতা মর্যাদা আইনকে আলিঙ্গন করে এবং অনুসরণ করে।

ডিগনিটি অ্যাক্ট কোঅর্ডিনেটর ("DAC") সংস্কৃতি বিভাগের সহকারী অধ্যক্ষ আমাদের অফিসিয়াল ডিগনিটি অ্যাক্ট কোঅর্ডিনেটর, [LaShawna.Jones@equalitycs.org](mailto:LaShawna.Jones@equalitycs.org) হিসেবে কাজ করেন। DAC: মর্যাদা আইনের (জাতি, বর্ণ, ওজন, জাতীয় উৎপত্তি, জাতিগত গোষ্ঠী, ধর্ম, ধর্মীয় অনুশীলন, অক্ষমতা, অর্থনৈতিক অবস্থা, যৌন অভিমুখিতা, লিঙ্গ এবং লিঙ্গ) ক্ষেত্রে মানবিক সম্পর্ক পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষিত হবে। DAC সমতার ক্ষেত্রে মর্যাদা আইনের সমস্ত বিষয়ের জন্য পয়েন্ট পার্সন হিসেবে কাজ করে এবং উপরে বর্ণিত যেকোনো ভিত্তিতে এবং সাধারণভাবে সকল পণ্ডিতদের হয়রানি বা বৈষম্যমুক্ত একটি নিরাপদ, সহায়ক এবং ইতিবাচক স্কুল পরিবেশ প্রদান নিশ্চিত করার জন্য কাজ করে। হয়রানি বা বুলিংয়ের যেকোনো ঘটনা DAC, নির্বাহী পরিচালক বা অধ্যক্ষের কাছে রিপোর্ট করা যেতে পারে। যত তাড়াতাড়ি সম্ভব প্রতিবেদন করা উচিত। হয়রানি বা বুলিংয়ের যেকোনো ঘটনা প্রত্যক্ষ করা বা সচেতন হওয়া কর্মীদের অবশ্যই এক দিনের মধ্যে অধ্যক্ষের কাছে রিপোর্ট করতে হবে।

বৈষম্য ও হয়রানির প্রতিবেদন এবং তদন্ত স্কলারদের আচরণবিধি এবং মর্যাদা আইন নীতি লঙ্ঘনের বিষয়ে অবিলম্বে নির্বাহী পরিচালক, অধ্যক্ষ, DAC অথবা সমাজকর্মীর কাছে রিপোর্ট করা উচিত। স্কলার বুলিং, সাইবার বুলিং, হয়রানি, বলপ্রয়োগ, বিচ্ছিন্নতা বা ভয় দেখানোর শিকার হোন না কেন, এটি সত্য। স্কুল হয়রানি ও বৈষম্যের সমস্ত অভিযোগ তদন্ত করবে এবং প্রয়োজনে তাৎক্ষণিক সংশোধনমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করবে। প্রযোজ্য নীতিমালা এবং প্রবিধান অনুসারে অভিযোগগুলি তদন্ত করা হবে। যদি, উপযুক্ত তদন্তের পরে, স্কুল দেখতে পায় যে এই নীতি লঙ্ঘন করা হয়েছে, তাহলে স্কুল নীতিমালা এবং প্রবিধান, শৃঙ্খলা কোড এবং প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান অনুসারে সংশোধনমূলক ব্যবস্থা নেওয়া হবে। অনুপযুক্ত, নিষিদ্ধ আচরণ বা মর্যাদা আইন নীতি লঙ্ঘনের বিষয়ে রিপোর্ট করা বা তদন্তে অংশগ্রহণকারী কোনও ব্যক্তির বিরুদ্ধে স্কুল প্রতিশোধ নেবে না।

## উপস্থিতি নীতিমালা

উপস্থিতির সমস্যা হলে ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল পরিবারগুলিকে সহায়তা করার জন্য সর্বাঙ্গিক প্রচেষ্টা করবে। যেসব পণ্ডিত প্রতিদিন এবং নির্ধারিত সময়ে স্কুলে উপস্থিত হন না তাদের ইকুয়ালিটি চার্টার একাডেমিক মান পূরণ না করার, ক্লাসে ব্যর্থ হওয়ার এবং ফলস্বরূপ পদোন্নতি না পাওয়ার এবং/অথবা স্নাতকের দিকে সময়মতো অগ্রগতি না করার ঝুঁকি থাকে। স্কুলে অনুপস্থিত থাকা পণ্ডিতরা স্কুলের ক্রীড়া ইভেন্ট, নৃত্য, বা স্কুল-স্পন্সরকৃত অন্য কোনও কার্যকলাপে যোগ দিতে বা অংশগ্রহণ করতে পারবেন না যদি না স্কুল আগাম অনুমতি দেয়।



#### অনুপস্থিতি

আমাদের দীর্ঘস্থায়ী অনুপস্থিতির সীমা অতিক্রমকারী পণ্ডিতদের সহায়তা করার জন্য উপস্থিতি হস্তক্ষেপ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা হবে:

- ১টি অজুহাতবিহীন অনুপস্থিতি - যে কোনও দিন কোনও পণ্ডিত অনুপস্থিত থাকলে, পিতামাতা বা অভিভাবক তাদের অনুপস্থিতির কথা জানিয়ে একটি ফোন কল পাবেন।
- ৩টি অজুহাতবিহীন অনুপস্থিতি - স্কলাররা ডিন/সহকারী ডিন এবং সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমগুলির সাথে দেখা করবেন।  
কর্মী প্রতিরোধমূলক ব্যবস্থা নিয়ে আলোচনা করবেন। ডিন/সহকারী ডিন পিতামাতা/অভিভাবকের সাথে ফোন কনফারেন্স পরিচালনা করবেন এবং পণ্ডিতদের দ্বারা পরিচালিত প্রতিরোধ পরিকল্পনা পর্যালোচনা করবেন।
- এক মেয়াদে ৫টি অমার্জনীয় অনুপস্থিতি - পিতামাতা/অভিভাবক এবং পণ্ডিতদের দেখা হবে  
একটি উপস্থিতি হস্তক্ষেপ পরিকল্পনা সহ আরও হস্তক্ষেপ পর্যালোচনা করার জন্য একজন নির্দেশমূলক দলের প্রতিনিধি, স্কুল কাউন্সেলর এবং সমাজকর্মীর সাথে
- এক স্কুল বছরে ১০+ অমার্জনীয় অনুপস্থিতি - প্রশাসন, পণ্ডিত, নির্দেশনামূলক দলের প্রতিনিধি, স্কুল কাউন্সেলর, সমাজকর্মী এবং সংস্কৃতি পরিচালকের সাথে  
স্কুলে অভিভাবক সম্মেলন অনুষ্ঠিত হবে। প্রশাসন পরবর্তী পদক্ষেপগুলি নিয়ে আলোচনা করবে যার মধ্যে ACS রিপোর্টিং অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে।
- এক স্কুল বছরে ১৮+ অজুহাতবিহীন অনুপস্থিতি - স্কলার কমপক্ষে অনুপস্থিত থাকবেন  
নির্ধারিত শিক্ষাদান দিনের ১০%। স্কুলে অধ্যক্ষ, সংস্কৃতি পরিচালক, সমাজকর্মী এবং স্কুল কাউন্সেলরের সাথে অভিভাবক সম্মেলন অনুষ্ঠিত হবে।  
প্রশাসন পরবর্তী পদক্ষেপগুলি নিয়ে আলোচনা করবে যার মধ্যে সমতা থেকে বহিষ্কার অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে।

#### অভিভাবকীয় যোগাযোগ

- কোন পণ্ডিত অনুপস্থিত থাকলে পিতামাতা/অভিভাবককে অবশ্যই স্কুলের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।
- স্কলারশিপ ফেরত দেওয়ার ২৪ ঘন্টার মধ্যে পিতামাতা/অভিভাবকদের অবশ্যই চিকিৎসা এবং/অথবা আইনি নথিপত্র জমা দিতে হবে। হাতে লেখা নোট অধ্যক্ষ বা সহকারী অধ্যক্ষের বিবেচনার ভিত্তিতে অনুমোদিত হবে।

যখন কোন স্কলার টানা দশ দিন অথবা একটি সেমিস্টারে দশ দিন চিকিৎসা সংক্রান্ত নোটিশ ছাড়াই অনুপস্থিত থাকেন, তখন স্কুল তাদের হোম ভিজিট করতে পারে অথবা সম্ভাব্য শিক্ষাগত অবহেলার বিষয়ে ACS-কে অবহিত করতে পারে। যদি কোন স্কলার স্কুলের প্রথম পাঁচ দিন অথবা কমপক্ষে টানা ১০ দিন অনুপস্থিত থাকেন এবং স্কুলের সাথে যোগাযোগ না করে অনুপস্থিত থাকেন, তাহলে সেই স্কলারকে ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল থেকে প্রত্যাহার করা হয়েছে বলে বিবেচনা করা হবে এবং স্কুল থেকে তাকে বাতিল করা হবে।

\*পরিণামের বৃদ্ধি, যার মধ্যে রয়েছে, কিন্তু NY স্টেট সেল্ট্রাল রেজিস্ট্রিতে শিশু কল্যাণ কলের মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়। \*



## বিলম্ব

যে সকল পণ্ডিত দেরিতে স্কুলে আসবেন তাদের বাড়িতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে একটি ফোন কল আসবে। সকাল ৮:১৫ টার পরে যে সকল পণ্ডিত আসবেন তাদের স্কুল আটকের পরের দিনই নির্ধারিত করা হবে।

ক্লাসে দেরিতে আসা শিক্ষার্থীদের শিক্ষকের কাছ থেকে একটি উত্তর পাঠানো হবে। এর মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:

- স্কুল-পরবর্তী প্রতিশ্রুতি
- বাড়িতে ফোন কল
- অভিভাবক সভার জন্য অনুরোধ • দৈনিক চেক ইন

## শিট

প্রতিশ্রুতিগুলি মধ্যাহ্নভোজের সময় বা স্কুলের পরে অনুষ্ঠিত হবে। যে সকল শিক্ষার্থী দেরিতে আসে এবং শ্রেণীকক্ষের প্রতিশ্রুতি মেনে চলে না তাদের শৃঙ্খলা সংক্রান্ত রেফারেল এবং পরিণতি হতে পারে। যে সকল শিক্ষার্থী যথাযথ কাগজপত্র ছাড়াই সকাল ১১:০০ টার পরে স্কুলে আসে তাদের নিয়মিত স্কুল প্রোগ্রামিংয়ে স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রবেশাধিকার দেওয়া হবে না।

বিলম্বের সমস্যা সমাধান না হলে প্রশাসকদের কাছ থেকে আরও প্রতিক্রিয়া জারি করা হতে পারে।

## পদের সংজ্ঞা

অনুপস্থিতির ক্ষমা: স্কুলার একজন ডাক্তারের নোট বা থেরাপিস্ট, আদালত, ACS ইত্যাদির কাছ থেকে অন্য কোনও সরকারী নোট উপস্থাপন করেন যা পণ্ডিতের অনুপস্থিতির ব্যাখ্যা বা যাচাই করে। নিউ ইয়র্ক স্টেট কমিশনার অফ এডুকেশন কর্তৃক স্বীকৃত ধর্মীয় ছুটির দিনগুলি বা শিক্ষা বিভাগের ক্যালেন্ডারে স্বীকৃত নয় এমন অন্যান্য পবিত্র দিনগুলি পালনকারী পণ্ডিতদের পালনের তারিখের আগে পিতামাতার লিখিত অনুরোধের ভিত্তিতে ক্ষমা করা যেতে পারে। পিতামাতা/অভিভাবকদের হাতে লেখা নোটগুলি অধ্যক্ষ বা সংস্কৃতি পরিচালকের বিবেচনার ভিত্তিতে অনুমোদন সাপেক্ষে। অনুপস্থিতির ক্ষমা থাকলেও, অনুপস্থিতির জন্য শিক্ষকদের কাছ থেকে সমস্ত মেক-আপ কাজ নেওয়া পণ্ডিতের দায়িত্ব।

অজুহাতবিহীন অনুপস্থিতি: একজন স্কুলার যদি ডাক্তারের কাছ থেকে নোট, একজন আইনি কর্মকর্তার কাছ থেকে ব্যাখ্যা/যাচাই না করা, অথবা অধ্যক্ষ বা সংস্কৃতি পরিচালক কর্তৃক অনুমোদিত পিতামাতা/অভিভাবকের হাতে লেখা নোট ছাড়া স্কুলে অনুপস্থিত থাকেন। স্কুলার ক্লাসে থাকার জন্য কৃতিত্ব পাবেন না তবে সমস্ত হোমওয়ার্ক, পরীক্ষা এবং নোট বা মিস করা কাজ তৈরি করার জন্য তিনি দায়ী থাকবেন, যদিও এই কাজের জন্য কৃতিত্ব দেওয়া হবে না।

## পার্ট III: পাঠ্যক্রম বহির্ভূত/ক্রীড়া সংক্রান্ত তথ্য

### উচ্চ বিদ্যালয়ের শিক্ষাগত যোগ্যতা

৫+১ নিয়ম - ৫+১ নিয়ম - একজন স্কলারকে অবশ্যই সর্বশেষ চূড়ান্ত মার্কিং পিরিয়ডে (জানুয়ারী বা জুন) পাঁচটি ক্রেডিট-ধারী বিষয় (পাঁচটি ক্রেডিট নয়) এবং শারীরিক শিক্ষা পাস করতে হবে। একজন যোগ্য স্কলারকে তার যোগ্যতা অব্যাহত রাখার জন্য ১ ডিসেম্বর বা ১৫ এপ্রিলের নিকটতম মার্কিং পিরিয়ডে পাঁচটি ক্রেডিট-ধারী বিষয় এবং শারীরিক শিক্ষা পাস করতে হবে। সাইকেল মার্কিং সিস্টেমে স্কুলগুলি মেয়াদ শেষে চূড়ান্ত গ্রেড নির্ধারণের জন্য ৩১ জানুয়ারি এবং ৩০ জুনের নিকটতম চক্রের চূড়ান্ত গ্রেড ব্যবহার করবে। সাইকেল মার্কিং সিস্টেমে স্কুলগুলি যোগ্যতা অর্জন বা বজায় রাখার জন্য শরৎ মেয়াদে ১ ডিসেম্বর এবং বসন্ত মেয়াদে ১৫ এপ্রিলের নিকটতম চক্রের গ্রেড ব্যবহার করবে।

ক্রেডিট/সেমিস্টার নিম্নরূপ:

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| ইএলএ                   | ১ ক্রেডিট       |
| গণিত                   | ১ ক্রেডিট       |
| সামাজিক শিক্ষা         | ১ ক্রেডিট       |
| বিজ্ঞান                | ১ ক্রেডিট       |
| লট                     | ১ ক্রেডিট       |
| ঐচ্ছিক                 | ১ ক্রেডিট       |
| স্বাস্থ্য/শিল্প/সঙ্গীত | ১ ক্রেডিট       |
| পিই                    | বাধ্যতামূলক পাস |

- ভর্তি হওয়া নবীনরা (৯ম শ্রেণীতে প্রথম বর্ষ) দ্বিতীয় রিপোর্ট কার্ড জারি না হওয়া পর্যন্ত শিক্ষাগতভাবে যোগ্য থাকবেন।
- যদি দুটি শারীরিক শিক্ষা ক্লাস নেওয়া হয়, তাহলে কমপক্ষে একটিতে উত্তীর্ণ হতে হবে।
- স্কুলে মার্কিং পিরিয়ড শেষে সমস্ত রিপোর্ট কার্ড ইস্যু করার তারিখটিই যোগ্যতা নির্ধারণের আনুষ্ঠানিক তারিখ হবে।
- পাস করা পাঁচটি বিষয়ের মধ্যে কমপক্ষে তিনটি বিষয় অবশ্যই প্রধান বিষয় হতে হবে।  
(ইংরেজি, গণিত, সামাজিক অধ্যয়ন, বিদেশী ভাষা বা বিজ্ঞান)।



- একজন স্কলার একটি নন-ক্রেডিট রেমিডিয়াল ক্লাস প্রতিস্থাপন করতে পারেন যার পরিবর্তে একটি ৫+১ নিয়মে গৌণ বিষয়গুলির একটিতে পাসিং গ্রেড দেওয়া হয়েছে

যদি কোন স্কলার উচ্চমাধ্যমিকের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে ব্যর্থ হন, তাহলে তাকে "প্রবেশন" বিকল্পের মাধ্যমে "বেঞ্চড" অথবা "সাসপেন্ড" করা হবে।

প্রবেশনকালে স্কলারের প্রয়োজনীয়তা: এই সময়ের মধ্যে, স্কলারকে পরবর্তী মার্কিং পিরিয়ড জুড়ে অ্যাথলেটিক্স কোঅর্ডিনেটর বা প্রোগ্রাম কোঅর্ডিনেটরের সাথে মিটিংয়ে উপস্থিত থাকতে হবে। তারা প্রতি সপ্তাহের জন্য 60% পর্যন্ত অনুশীলন/রিহার্সালে অংশগ্রহণ করতে পারবেন এবং খেলাধুলা বা পারফরমেন্সে অংশগ্রহণ করতে পারবেন না।

মেয়াদের মাঝামাঝি সময়ে, যদি স্কলার অ্যাথলেটিক্সের গ্রেড যোগ্য হয়, তাহলে তারা সমস্ত অনুশীলন এবং খেলায় অংশগ্রহণ করতে পারবে কিন্তু স্কুল থেকে তাড়াতাড়ি বের হতে পারবে না বা খেলায় খেলতে পারবে না।

প্রবেশন থেকে অপসারণ: একবার একজন স্কলার তার গ্রেড প্রয়োজনীয়তা অনুসারে ফিরে পেলে তিনি যোগ্য হয়ে উঠবেন। এটি যত তাড়াতাড়ি সম্ভব টার্মের মাঝামাঝি সময়ে ঘটতে পারে।

গ্রীষ্মকালীন স্কুল:

গ্রীষ্মকালীন স্কুলে অর্জিত এবং সমতা দ্বারা গৃহীত গ্রেডগুলিকে পূর্ববর্তী জুন এবং আগস্টের গ্রেড হিসাবে গণনা করা হবে।

### স্কুল-ব্যাপী অ্যাথলেটিক/পাঠক্রম বহির্ভূত উপস্থিতির প্রয়োজনীয়তা

একটি মার্কিং পিরিয়ডের মধ্যে যোগ্যতা বজায় রাখার জন্য, একজন শিক্ষার্থীকে যোগ্যতা মূল্যায়নের জন্য ব্যবহৃত মার্কিং পিরিয়ডে ন্যূনতম 90% স্কুল উপস্থিতি বজায় রাখতে হবে। 90% উপস্থিতির প্রয়োজনীয়তা ক্রমবর্ধমান নয়।

প্রতিটি রিহার্সেল/প্র্যাকটিস এবং খেলায় উপস্থিতি অবশ্যই নিশ্চিত করতে হবে। যদি কোনও পণ্ডিত উপস্থিত না থাকেন তবে পিতামাতা/ অভিভাবককে অবিলম্বে অবহিত করতে হবে। যেকোনো স্কুল-পরবর্তী প্রতিশ্রুতি/আটকানো যেকোনো ক্রীড়া কার্যকলাপকে অগ্রাহ্য করে, তা সে অনুশীলন হোক বা খেলা!

### স্থগিত পণ্ডিতরা

স্কুলে ভর্তি বা স্কুলের বাইরে স্থগিত স্কলার-ক্রীড়াবিদরা স্থগিতাদেশের সময় কোনও ট্রাইআউট, অনুশীলন, ঝগড়া বা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণের যোগ্য নন।

স্কুল-সাসপেনশনে কর্মরত স্কলার-ক্রীড়াবিদদের অবশ্যই অনুশীলন, ঝগড়া বা প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ করতে হবে তবে অংশগ্রহণ করতে পারবেন না।



## প্রতিবন্ধী পণ্ডিতরা

SWD-দের যোগ্যতা তাদের IEP-এর সাথে সামঞ্জস্য রেখে মূল্যায়ন করা হবে। খেলাধুলা বা পাঠ্যক্রম বহির্ভূত কার্যকলাপ থেকে SWD-কে অপসারণের আগে, পরবর্তী পদক্ষেপগুলি নির্ধারণের জন্য স্কুলার সার্ভিসেসের পরিচালককে অবহিত করা উচিত।

## হারিয়ে যাওয়া/চুরি যাওয়া জিনিসপত্র

কোনও হারিয়ে যাওয়া বা চুরি যাওয়া জিনিসপত্রের জন্য ECS দায়ী নয়। কোচদের উচিত সমস্ত এলাকা ঘুরে দেখা যাতে কোনও পণ্ডিত কোনও জিনিসপত্র রেখে না যান। কোচদের ক্রীড়াবিদদের জন্য জিনিসপত্র "ধরে" রাখা থেকে বিরত রাখা উচিত।

## অভিযোগ

পিতামাতা/অভিভাবকদের যেকোনো অনানুষ্ঠানিক বা আনুষ্ঠানিক অভিযোগ লিখিতভাবে করা উচিত অ্যাথলেটিক্স পরিচালক।

## দলগত ভ্রমণ

দলগুলি সকল খেলায় গণপরিবহন ব্যবহার করে। খেলার যোগ্য হওয়ার জন্য স্কুলার-ক্রীড়াবিদ এবং অভিভাবক/অভিভাবক কর্তৃক একটি ভ্রমণ সম্মতি ফর্ম স্বাক্ষরিত হতে হবে। সপ্তাহান্তে ভ্রমণের বিষয়ে কোচ, খেলোয়াড় এবং অভিভাবক/অভিভাবক সম্মত হবেন।

# চতুর্থ অংশ প্রযুক্তি

আপনার সন্তানকে ভর্তি

করার সময় কম্পিউটার ব্যবহার পরিবারগুলি প্রযুক্তি/কম্পিউটার চুক্তিতে স্বাক্ষর করেছিল। আপনি কম্পিউটার ব্যবহার চুক্তির একটি কপি পেতে পারেন। এখানে।

## ২০২৪ - ২০২৫: ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল

### আচরণগত চুক্তি

ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুলে আমরা পছন্দের ক্ষমতায় বিশ্বাস করি। আমরা আমাদের পণ্ডিতদের বাস্তব-সমাজ-বান্ধব এবং পেশাদার দক্ষতা গড়ে তোলার সুযোগ প্রদান করি যা ইতিবাচক উচ্চশিক্ষা এবং ক্যারিয়ার সিদ্ধান্ত গ্রহণে রূপান্তরিত হয়। আমাদের একাডেমিক এবং আচরণগত প্রত্যাশা বজায় রাখার জন্য, আমরা শেখার জন্য সহায়ক একটি ইতিবাচক, নিরাপদ এবং লালন-পালনকারী পরিবেশ তৈরি করি। এই ধরনের শিক্ষণ সম্প্রদায় আমাদের পণ্ডিত এবং কর্মীদের মধ্যে নেতৃত্ব, দায়িত্ব এবং শ্রদ্ধা জাগিয়ে তোলে। অতএব, যে কোনও পণ্ডিত এমন পদক্ষেপ গ্রহণ করেন বা এমন আচরণে জড়িত হন যা শিক্ষার পরিবেশের জন্য বিঘ্নিত হয় বা পণ্ডিত এবং/অথবা কর্মীদের নিরাপত্তা/স্বাস্থ্যকে বিপন্ন করে, তাকে শাস্তিমূলক পরিণতি এবং হস্তক্ষেপের সম্মুখীন হতে হবে, যার মধ্যে রয়েছে ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল থেকে বহিষ্কার।

যেসব পণ্ডিতদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তার ঝুঁকি হিসেবে বিবেচনা করা হবে, তাদের অভিভাবক/অভিভাবক বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর "কুলিং অফ" সময়ের জন্য তাড়াতাড়ি বরখাস্ত করা হবে। যেসব পিতামাতা/অভিভাবক তাদের সন্তানকে নিতে পারবেন না, তারা ঘটনার তদন্তের ফলাফল না আসা পর্যন্ত ডিফল্টভাবে তাড়াতাড়ি বরখাস্তের অনুমতি দেবেন।

### অধিকার এবং দায়িত্ব:

#### আমি জানি আমার অধিকার আছে:

- আমার আচরণের দ্বারা বিচার বা লেবেলযুক্ত হবেন না • একটি ইতিবাচক, নিরাপদ এবং সহায়ক শিক্ষার পরিবেশে থাকুন, মুক্ত থাকুন বৈষম্য, হয়রানি এবং গোঁড়ামি;
- কোন আচরণকে উপযুক্ত বলে মনে করা হয় এবং এর ফলে কী আচরণ হতে পারে তা জেনে রাখা শাস্তিমূলক হস্তক্ষেপ বা পরিণতিতে;
- আমার আচরণ সম্পর্কিত বিষয়গুলিতে পেশাদার কর্মীদের সদস্যদের পরামর্শ গ্রহণ করা কারণ এটি স্কুলের মধ্যে আমার শিক্ষা এবং কল্যাণকে প্রভাবিত করে; • যদি আমি কোনও অনুরোধের সাথে একমত না হই বা সিদ্ধান্ত;
- স্কুলের আইন লঙ্ঘনের অভিযোগে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণের ক্ষেত্রে যথাযথ প্রক্রিয়া যেসব নিয়মের জন্য আমাকে স্থগিত বা বহিষ্কার করা হতে পারে।

#### আমি সম্মত:

- প্রতিদিন সময়মতো স্কুলে আসা
- যে কোনও কর্মী সদস্য সালাম জানালে তাকে স্বাগত জানান • স্কুল প্রাঙ্গণে অ্যালকোহল এবং নিয়ন্ত্রিত পদার্থ আনা থেকে বিরত থাকুন স্কুল স্পনসর করা সমস্ত ইভেন্ট সহ
- আমার প্রতিটি ক্লাস শুরুর সময়ে উপস্থিত হওয়া, কাজ শুরু করার জন্য প্রস্তুত থাকা
- সকল ক্লাসের জন্য প্রয়োজনীয় উপকরণ এবং অ্যাসাইনমেন্ট নিয়ে প্রস্তুত থাকুন।
- শিক্ষার সকল সদস্যের সাথে আলাপচারিতার সময় সম্মান এবং পরিপক্বতা প্রদর্শন করুন সম্প্রদায়



- আমার নিজের আচরণের জন্য জবাবদিহি করা
- আচরণগত হস্তক্ষেপে শ্রদ্ধার সাথে এবং আন্তরিকভাবে অংশগ্রহণ করুন
- নির্ধারিত সময়ে আটকে থাকা অবস্থায় উপস্থিত থাকা
- সংস্কৃতি দল বা অন্য কোনও সমতা কর্মী সদস্যকে সম্ভাব্যতা সম্পর্কে অবহিত করুন  
দ্বন্দ্ব বা ঝগড়া
- মধ্যস্থতা এবং দ্বন্দ্ব নিরসনের মাধ্যমে শান্তিপূর্ণভাবে দ্বন্দ্বের সমাধান করুন
- স্কুলের ভেতরে এবং বাইরে মারামারি এড়িয়ে চলুন
- এমন কোনও আচরণ এড়িয়ে চলুন যা স্কুল বা প্রতিবেশীর কল্যাণকে বিপন্ন করে  
সম্প্রদায়
- যখন কোনও কর্মী সদস্য  
দিকনির্দেশনা দেয়
- আমার ব্যক্তিগত জিনিসপত্র এবং অন্য যেকোনো সম্পত্তির দায়িত্ব নেব  
আমি যে সমতা ব্যবহার করতে পারি বা সম্মুখীন হতে পারি তার মাধ্যমে
- প্রতিদিন পূর্ণ ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল ইউনিফর্ম যথাযথভাবে পরুন।
- গ্যাং-এর সাথে সম্পৃক্ততার লক্ষণ থাকতে পারে এমন জিনিসপত্র (যেমন স্কার্ফ, ব্যান্ডানা, টুপি ইত্যাদি) আনা থেকে বিরত থাকুন এবং গ্যাং-এর চিহ্ন, ডাক, মন্তব্য, নড়াচড়া বা কর্মমর্দন ব্যবহার করা থেকে বিরত থাকুন।
- স্কুল চলাকালীন ইলেকট্রনিক ডিভাইস (যেমন মোবাইল ফোন, মিডিয়া প্লেয়ার, ভিডিও গেম ইত্যাদি) ব্যবহার থেকে বিরত থাকুন।
- স্কুল কর্মকর্তাদের সাথে এমন তথ্য ভাগ করে নেওয়া যা স্কুল সম্প্রদায়ের স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা বা কল্যাণের উপর প্রভাব ফেলতে পারে
- শিক্ষার পরিবেশ ব্যাহত করে এমন যেকোনো আচরণ থেকে বিরত থাকুন।
- ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল স্কলারের নিয়ম এবং প্রত্যাশা মেনে চলুন  
হ্যান্ডবুক এবং আচরণবিধি

সংযুক্ত পৃষ্ঠায় বর্ণিত আমার অধিকার এবং দায়িত্ব সম্পর্কে আমি সম্পূর্ণরূপে সচেতন এবং এই চুক্তিতে বর্ণিত নিয়ম এবং প্রত্যাশাগুলি অনুসরণ করতে সম্মত, সমতা

চার্টার হাই স্কুল স্কলার হ্যান্ডবুক এবং আচরণবিধি। এছাড়াও, আমি জানি যে এই নিয়ম এবং প্রত্যাশাগুলি মেনে চলতে ব্যর্থ হলে আরও শাস্তিমূলক ব্যবস্থা নেওয়া হতে পারে।

পণ্ডিতের নাম: \_\_\_\_\_

তারিখ: \_\_\_\_\_

পণ্ডিতের স্বাক্ষর: \_\_\_\_\_



## অভিভাবক বিভাগ

আমাদের আচরণগত হস্তক্ষেপ প্রক্রিয়ার সময় পিতামাতার সম্পৃক্ততা এবং সমর্থন অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

স্কুল চলাকালীন সময়ে ফোন বা ইমেলের মাধ্যমে বাবা-মা/অভিভাবকের কাছে উপলব্ধ না থাকলে, তাদের সাথে যোগাযোগের জন্য হালনাগাদ তথ্য এবং জরুরি যোগাযোগের তথ্য ফাইলে রাখতে হবে।

আমি ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুল স্কলার হ্যান্ডবুকের একটি কপি পেয়েছি এবং আমাকে আচরণবিধিতে প্রবেশাধিকার দেওয়া হয়েছে এবং এই চুক্তিটি মনোযোগ সহকারে পড়েছি। আমি ইকুয়ালিটি চার্টার হাই স্কুলের প্রত্যাশা এবং আমার সন্তানের কাছ থেকে প্রয়োজনীয় আচরণ বুঝতে পারি।

পিতামাতা/অভিভাবকের নাম: \_\_\_\_\_

তারিখ: \_\_\_\_\_

পিতামাতা/অভিভাবকের স্বাক্ষর: \_\_\_\_\_